

Protokoll 3-2024

**NÄRVARANDE
LEDAMÖTER**

Tornberg Tomi, ordförande
Ekström Anders
Granqvist Stefan (kfm vice ordf.)
Hägen Kerstin, suppleant
Koivumäki Lisbeth
Luhtasela Harri, suppleant
Lundegård Lars
Nygren Camilla
Skinnar Ann-Charlotte
Udd Rita

**FRÅNVARANDE
LEDAMÖTER**

Söderholm Erik, viceordf. meddelat förhinder
Lindh Pär-Gustav meddelat förhinder

**ÖVRIGA
NÄRVARANDE**

Granlund Johanna, sekreterare

**ÖVRIGA
FRÅNVARANDE**

Tast Leif, kfm ordförande meddelat förhinder

PARAGRAFER

26-41

UNDERSKRIFTER

Ordförande

Protokollförelse

Tomi Tornberg

Johanna Granlund

**PROTOKOLLET
JUSTERAT**

Söndagen den 24.3. kl. 15 i Bergö kyrka.

Ann-Charlotte Skinnar

Harri Luhtasela

**PROTOKOLLET FRAM-
LAGT TILL PÅSEENDE**

25.3-16.4.2024 på församlingens hemsida.

Intygar

**UTDRAGETS RIKTIGHET
BESTYRKER**

Malax _____ / _____ 2024

Ort, tid och tjänsteställn. _____

Protokoll 3-2024

§ 26. Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutförhet

Enligt reglementet är kyrkorådet lagenligt sammankallat om kallelsen har gått ut till alla berörda senast fem dagar före mötet och beslutfört enligt KL 10:15 om över hälften av medlemmarna är närvarande. Kallelsen har utfärdats till samtliga av kyrkorådets medlemmar den 14.3.2024.

Beslutsförslag:

Ordförande öppnar sammanträdet med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Kyrkorådets beslut:

Ordförande öppnar sammanträdet kl. 18.20 och inleder med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 27. Val av protokolljusterare samt tid och plats för framläggandet av protokollet

Kyrkorådet utser två protokolljusterare.

Beslutsförslag:

Till protokolljusterare föreslås Ann-Charlotte Skinnar och Harri Luhtasela. Protokollet justeras söndagen den 24.3. kl. 15 i Bergö kyrka. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 25.3-16.4.2024.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag.

§ 28. Fastställande av föredragningslistan

Innan arbetsordningen godkänns ska tjänsteinnehavarna uppge eventuella ytterligare ärenden och de förtroendevalda ska meddela vilka initiativ och tillkännagivanden som läggs fram.

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns.

Kyrkorådets beslut:

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:

1. Anhållan om ändring av kurs, Lena Smulter



Protokoll 3-2024

§ 29. Ledigansläende av kyrkoekonomtjänsten

Kyrkoekonomtjänsten har varit vakant sedan 15.11.2023. Den har varit lediganslagen och kunnat sökas t.o.m. 31.10.2023. Inga ansökningar lämnades in. Ansökningstiden förlängdes därefter till den 21.11.2023. Inga ansökningar har lämnats in inom den utsatta tiden.

Under tiden har övriga anställda; i första hand kyrkoherden Tomi Tornberg, ekonomisekreteraren Bodil Backman och församlingssekreteraren Lena Smulter, skött kyrkoekonomens arbetsuppgifter. På kort sikt har det fungerat hjälpligt, men det är tydligt att församlingen behöver en kyrkoekonom som har det övergripande ansvaret för ekonomiförvaltningen.

Kyrkorådet 9/2023 § 150 tillsatte en arbetsgrupp bestående av kyrkoherde Tomi Tornberg, ekonomisekreterare Bodil Backman samt följande kyrkorådsmedlemmar: Stefan Granqvist, Ann-Charlotte Skinnar och Pär-Gustav Lindh. Arbetsgruppen fick i uppgift att se över kyrkoekonomens tjänsteinstruktion. Gruppen har ännu inte sammanträtt.

Som bilagor finns ett förslag till instruktion för kyrkoekonomen samt förslag till annons. *Bilaga 1a och b.*

Beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att tjänsten ledigansläs omgående. Tjänsten utannonseras åtminstone på Kirkkorekry, i Kyrkpressen och på hemsidan. På tjänsten tillämpas sex månaders provotid. Ansökningstiden går ut den 30.4.2024.

Den tidigare tillsatta arbetsgruppen går igenom tjänsteinstruktionen samt intervjuar eventuella sökande. Kyrkofullmäktige väljer tjänsteinnehavare.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Beslut enligt förslag.



Protokoll 3-2024

§ 30. Ledigansläende av ungdomsarbetsledartjänsten

Malax församling har en ungdomsarbetsledare. Tjänsten har varit vakant från början av år 2023. Den lediga tjänsten utannonserades därefter under våren 2023 (2/2023 § 28), men lockade inga sökande. Kaisa Nyroos och Annika Ekström har i tidsbundna arbetsavtalsförhållanden ansvarat för ungdomsarbetet. KR 9/2023 § 153 beslöt att anställa Kaisa Nyroos som tf. ungdomsledare på 100 % under tiden 1.1-31.12.2024 eller tills tjänsten blir ordinarie besatt. Som riktlinje för arbetet föreslog kyrkorådet att arbetstiden fördelas så att 80 % används för ungdomsarbete och 20 % för diakoniarbete.

En ungdomsarbetsledare är en person som avlagt en av biskopsmötet godkänd examen som ungdomsarbetsledare, socionom eller samfundspedagog. Socionom- och samfundspedagogexamen innehåller studier i kyrkliga ämnen.

Ungdomsarbetsledarna hör till de arbetstagare som utför andligt arbete i församlingarna. Avsikten med arbetet är att hjälpa de unga att omfatta den kristna tron som grunden för deras liv och främja deras tillväxt som kristna i samhället.

God förvaltningssed förutsätter att vakanta tjänster ledigansläs regelbundet.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet ledigansläår en tjänst som ungdomsledare på 100 % i Malax församling från och med den 1.8.2024. Lönen fastställs enligt lönekravgrupp 502.

Tjänsten utannonseras åtminstone på Kirkkorekry, i Kyrkpressen och på hemsidan. Sista ansökningsdag den 30.4 kl. 15. I enlighet med lagen om kontroll av brottslig bakgrund skall den som anställs uppvisa utdrag ur straffregistret innan anställningen träder i kraft. På tjänsten tillämpas sex månaders provotid.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet främjar ungdomsarbetet i församlingen.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag.



Protokoll 3-2024

§ 31. Ledigansläende av diakonibefattning för tiden 1.7-31.12.2024

Sara Brännudd är anställd som diakoniarbetare på 80 % till och med 30.6.2024. Befattningen kunde ledigansläs på 80 % för tiden 1.7-31.12.2024.

Behörighetskraven för innehavaren av en diakonitjänst och av den som utför diakoniarbete som sin huvudsakliga uppgift krävs någon av följande examina: sjukskötare (YH); examen ska inkludera minst 60 studiepoäng i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni eller socionom (YH); examen ska inkludera minst 90 studiepoäng i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet lediganslår en befattning som diakon på 80 % för tiden 1.7-31.12.2024. Lön enligt lönekravgrupp 502. Befattningen utannonseras åtminstone på Kirkkorekry, i Kyrkpressen och på hemsidan. Sista ansökningsdag den 30.4 kl. 15.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag, med ändrad ansökningstid, sista ansökningsdag den 15.4. kl. 15.



Protokoll 3-2024

§ 32. Avbetalning av lån

Enligt kyrkolagen (KL 3:10) ska kyrkorådet leda församlingens förvaltning och kommunikation samt skötseln av församlingens ekonomi och egendom. Den ekonomiska utvecklingen i församlingen ska följas upp kontinuerligt. Särskild uppmärksamhet ska fästas vid uppföljning och planering av likviditeten.

Med hjälp av finansieringsanalysen granskas hur den interna finansieringen räcker till för investeringarna samt behovet av extern finansiering. Den tjänsteinnehavare som ansvarar för ekonomin bevakar betalningen av församlingens utgifter och inflödet av inkomster och sörjer för att likviditeten upprätthålls.

Församlingen har 3 st. lån från kreditinstitut (Aktia FI16 4970 0080 0838 33, Aktia FI38 4970 0080 0838 25 och Vasa Andelsbank FI85 5670 7383 4526 07), sammanlagt ca 203 000 €.

Församlingen har likvida medel på vanliga bankkonton sammanlagt över 350 000 €. (Likvida medel 31.12.2023 var sammanlagt 541 815,76 €.)

Beslutsförslag:

Kyrkoherde Tomi Tornberg och ekonomisekreterare Bodil Backman ges fullmakt att betala bort samtliga lån till kreditinstitut.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag.



Protokoll 3-2024

§ 33. Upphandling av snöröjning och halkbekämpning

God förvaltningspraxis förutsätter att församlingarna regelbundet konkurransutsätter sina köptjänster. Avtalet för snöröjnings- och halkbekämpningstjänster i Malax församlingsdel har gått ut.

Av anbudsbegäran (*bilaga 2*) framgår utgångspunkterna, målsättningarna och de övriga kriterierna samt bedömningsgrunderna för upphandlingen. Målsättningen med konkurransutsättningen är att ge alla potentiella aktörer möjligheter att delta i konkurransutsättningen på lika villkor. Offentlig upphandling kan komma i fråga om kostnaderna för tjänsten överskrider tröskelvärdena enligt upphandlingslagen. Det nationella tröskelvärdet för tjänster och varor är 60 000 € enligt 25 § i upphandlingslagen. Värdet av upphandlingen för en tvåårsperiod uppskattas understiga tröskelvärdet.

Förslaget till offertförfrågan följer Malax församlings tidigare upphandling. Enligt förslaget kan entreprenörerna ge offert för alla församlingsdelar (Malax, Petalax, Bergö), eller för endast en eller två församlingsdelar.

Beslutsförslag:

Upphandling görs enligt förslaget.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Upphandling görs för tiden 1.10.2024-31.12.2026, i övrigt enligt förslag.



Protokoll 3-2024

§ 34. Upphandling av gravgrävning i Malax församlingsdel

God förvaltningspraxis förutsätter att församlingarna regelbundet konkurransutsätter sina köptjänster. Församlingen bör konkurransutsätta köp av gravgrävningstjänster. Av anbudsbegäran (*bilaga 3*) framgår utgångspunkterna, målsättningarna och de övriga kriterierna samt bedömningsgrunderna för upphandlingen. Målsättningen med konkurransutsättningen är att ge alla potentiella aktörer möjligheter att delta i konkurransutsättningen på lika villkor. Offentlig upphandling kan komma i fråga om kostnaderna för tjänsten överskrider tröskelvärdena enligt upphandlingslagen. (Det nationella tröskelvärdet för tjänster och varor är 60 000 € enligt 25 § i upphandlingslagen)

Enligt förslaget ska entreprenörerna ge offert skilt för alla församlingsdelar (Malax, Petalax, Bergö).

Nuvarande, muntliga avtal upphör då de nya avtalen träder i kraft.

Beslutsförslag:

Upphandling görs enligt förslaget.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag.

§ 35. Upphandling av gravgrävning i Petalax kapellförsamling

God förvaltningspraxis förutsätter att församlingarna regelbundet konkurransutsätter sina köptjänster. Församlingen bör konkurransutsätta köp av gravgrävningstjänster. Av anbudsbegäran (*bilaga 3*) framgår utgångspunkterna, målsättningarna och de övriga kriterierna samt bedömningsgrunderna för upphandlingen. Målsättningen med konkurransutsättningen är att ge alla potentiella aktörer möjligheter att delta i konkurransutsättningen på lika villkor. Offentlig upphandling kan komma i fråga om kostnaderna för tjänsten överskrider tröskelvärdena enligt upphandlingslagen. (Det nationella tröskelvärdet för tjänster och varor är 60 000 € enligt 25 § i upphandlingslagen)

Enligt förslaget ska entreprenörerna ge offert skilt för alla församlingsdelar (Malax, Petalax, Bergö).

Nuvarande, muntliga avtal upphör då de nya avtalen träder i kraft.

Beslutsförslag:

Upphandling görs enligt förslaget.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag.



Protokoll 3-2024

§ 36. Upphandling av gravgrävning i Bergö kapellförsamling

God förvaltningspraxis förutsätter att församlingarna regelbundet konkurransutsätter sina köptjänster. Församlingen bör konkurransutsätta köp av gravgrävningstjänster. Av anbudsbegäran (*bilaga 3*) framgår utgångspunkterna, målsättningarna och de övriga kriterierna samt bedömningsgrunderna för upphandlingen. Målsättningen med konkurransutsättningen är att ge alla potentiella aktörer möjligheter att delta i konkurransutsättningen på lika villkor. Offentlig upphandling kan komma i fråga om kostnaderna för tjänsten överskrider tröskelvärdena enligt upphandlingslagen. (Det nationella tröskelvärdet för tjänster och varor är 60 000 € enligt 25 § i upphandlingslagen).

Enligt förslaget ska entreprenörerna ge offert skilt för alla församlingsdelar (Malax, Petalax, Bergö).

Nuvarande, muntliga avtal upphör då de nya avtalen träder i kraft.

Beslutsförslag:

Upphandling görs enligt förslaget.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag.



Protokoll 3-2024

§ 37. Behandling av offerter för konditionsgranskning av Sockenstugan

Som ett inledande steg i planeringen av hur fastigheterna på kyrkbacken i Malax ska användas bör Sockenstugans skick undersökas. Vi har begärt offert på priset för konditionsgranskningar från några olika firmor och fått svar enligt tabellen (priser inkl. moms):

Investigo	grundnivå	734 €
	omfattande nivå	1 237 €
	.. + mikrobprov	2 534 €
Raksystems		1 370 €
Kronqvist	grundnivå	1 100 €
	öppn. av konstruktioner	750 € + grundnivå
	renoveringsplan	1 500 €
SanCon		690 €

Ett alternativ till att göra en formell konditionsgranskning kunde vara att ta in en byggfirma med kunskap om gamla hus och undersöka typiska utsatta konstruktioner som grund, mellanbjälklag, stockarnas skick under fönster o.s.v. Det här skulle vara ett flexiblere alternativ med tydligare resultat, vilket kunde ge bra vägkost för en fortsatt planering. Byggnadsvård Peltoniemi har tillfrågats:

Byggnadsvård Peltoniemi: 42 €/h + moms

Beslutsförslag:

Kyrkorådet anlitar Byggnadsvård Peltoniemi för att göra en skräddarsydd undersökning av Sockenstugans skick, till ett takpris på 1 500 € (inkl. moms.)

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt förslag.



Protokoll 3-2024

§ 38. Diskussion om personalfrågor

Kyrkorådet diskuterar kring tidsbundna avtal, arbetsfördelning mellan församlingsdelarna samt andra personalfrågor.

God personalledning förutsätter att arbetsgivaren är målmedveten: ställer upp personalpolitiska mål, utvärderar och följer upp hur målen uppnås samt har en fungerande växelverkan och ett fungerande samarbete med arbetstagarna och deras representanter, förtroendemännen och arbetarskyddsfullmäktige. För detta ändamål ska det utarbetas arbetsplatspecifika planer eller program och fastställas verksamhetssätt eller verksamhetsmodeller som anger praxis för genomförandet av personalpolitiken på arbetsplatsen.

Kyrkorådet påbörjar arbete med att ta fram personalplan för Malax församling.

Presentation av personalsituationen som *bilaga 4*.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet diskuterar församlingens personalsituation och utvecklande av en personalplan.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Noteras till kännedom.



Protokoll 3-2024

§ 39. Övriga ärenden

1. Anhållan om ändring av kurs, Lena Smulter

Lena Smulter anhåller om att få gå en skolning i gravbokföringsprogrammet Katrina Kyrkogård i stället för att delta i Forum för kansli- och informationspersonal som godkändes i personalutbildningsplanen. Se *bilaga 5*.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Kyrkorådets beslut:

Anhållan godkänns.

40. Delgivningsärenden

1. Tjänstemannabeslut: Anställning av nattvakt till konfirmandläger på Piispala 24-29.2.2024

Klaus Wiberg anställdes som nattvakt. Se *bilaga 6*.

2. Församlingen hyr arkivutrymme i gamla Aktia i Petalax

Ett lämpligt arkivutrymme har hittats i Aktias gamla lokaler i Petalax. Hyran är 200 €/månad + moms. Församlingen får tillträde till utrymmet i slutet av april.

§ 41. Anvisningar för sökande av ändring samt avslutande av sammanträde

Sammanträdet avslutas kl. 20.45 med Herrrens välsignelse. Anvisningar för rättelseyrkande och besväransvisning bifogas till protokollet.

