

**NÄRVARANDE
LEDAMÖTER**

Tast Leif, ordförande
Dahlström Susanna, ersättare
Edman Josefine
Englund Lotta
Granholm-Mäkinen Nina
Granqvist Stefan, vice ordförande
Hofman Lena-Karin
Hägen Kerstin
Ljungkvist Ros-Marie
Lundegård Lars
Rajala Pentti
Rögård Jan, ersättare
Skinnar Ann-Charlotte
Skinnars Monica, ersättare
Söderholm Erik
Udd Rita

**FRÅNVARANDE
LEDAMÖTER**

Berg Gunda, meddelat förhinder
Björkstrand Daniel, meddelat förhinder
Nygren Camilla, meddelat förhinder
Widd Kenneth, meddelat förhinder
Berglund Marie-Louis, meddelat förhinder
Rönnlöv Conny , meddelat förhinder

**ÖVRIGA
NÄRVARANDE**

Tomi Tornberg, kyrkoherde
Kyyrö Tommi, ekonomichef
Granlund Johanna, sekreterare
Cay-Håkan Englund, församlingspastor t.o.m. § 17

PARAGRAFER

13-27

UNDERSKRIFTER

Ordförande

Protokollförare

Leif Tast

Johanna Granlund

**PROTOKOLLET
JUSTERAT**

Onsdagen den 18.6, i Malax pastorskansli

Josefine Edman

Nina Granholm-Mäkinen

**PROTOKOLLET FRAM-
LAGT TILL PÅSEENDE**
Intygar

Den 19.6-30.7.2025 på församlingens hemsida.

**UTDRAGETS RIKTIGHET
BESTYRKER**

Malax _____ / _____ . _____

Ort, tid och tjänsteställn. _____

§ 13. Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutsförhet

Kyrkofullmäktiges sammanträde inleds med en andakt. Därefter förrättas namnupprop. Vidare konstateras att kallelsen jämte förteckningen över de ärenden som ska behandlas har utfärdats till samtliga av kyrkofullmäktigemedlemmar den 10.6.2025; och varit anslagen på hemsidan den 9-17.6.2025.

Enligt kyrkoordningen (KO 3:29) är kyrkofullmäktige lagenligt sammankallat om kallelsen har gått ut till alla berörda senast en vecka före sammanträdet och beslutfört enligt kyrkolagen (KL 10:15) om över hälften av medlemmarna är närvarande. Kyrkofullmäktiges sammanträden är offentliga, om inte fullmäktige i fråga om något visst ärende beslutar annorlunda. (KL 10:16)

Beslutsförslag:

Sammanträdet öppnas samt konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Sammanträdet öppnas kl. 18.35, inleds med andakt av Cay-Håkan Englund, samt konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 14. Fastställande av föredragningslistan

Av kallelsen till kyrkofullmäktiges sammanträde ska framgå alla ärenden som kommer att behandlas. Kyrkofullmäktige kan ta upp ett ärende som inte nämns i sammanträdeskallelsen till behandling som ett brådskande ärende, såvida det inte är fråga om ett nytt anslag eller höjning av ett tidigare anslag (KO 3:29). Beslut om behandling av ett ärende som inte nämnts i kallelsen fattas alltid som majoritetsbeslut.

Innan arbetsordningen godkänns ska tjänsteinnehavarna uppge eventuella ytterligare ärenden och de förtroendevalda ska meddela vilka initiativ och tillkännagivanden som läggs fram. En godkänd arbetsordning är bindande för sammanträdet. Föredragningslistan kan innehålla en punkt med rubriken övriga ärenden. I samband med att arbetsordningen godkänns ska det bestämmas vilka ärenden som inte nämnts i kallelsen sammanträdet ska behandla.

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige godkänner föredragningslistan.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Föredragningslistan kompletteras med en ny paragraf, *Behandling av bokslut och verksamhetsberättelse för Malax församling för år 2024*. Den får paragrafnummer § 22 och alla ärenden därefter får sina paragrafnummer korrigerade. Ledamöterna delgavs beredningen för denna paragraf en dag senare än övrigt material delades ut. I övrigt godkänns föredragningslistan som arbetsordning för mötet.



§ 15. Val av två protokolljusterare

Kyrkofullmäktige väljer två protokolljusterare som skall justera sammanträdets protokoll. Fullmäktige kan särskilt besluta att protokollet eller en del därav skall justeras omedelbart. Om det efter protokolljusterarnas justering fortfarande råder oenighet om protokollets innehåll, skall fullmäktige till denna del justera protokollet vid följande sammanträde.

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige väljer Josefine Edman och Nina Granholm-Mäkinen till protokolljusterare. Justeringen sker onsdagen den 18.6, i Malax pastorskansli.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 16. Tid och plats för framläggande av protokollet

Enligt kyrkolagen (KL 10:23) skall beslut av kyrkofullmäktige samt de avgöranden av en besvär- eller underställningsmyndighet som gäller dessa beslut (om beslutet inte skall hållas hemligt enligt denna lag eller kyrkoordningen) efter justeringen hållas tillgängliga i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna. Protokollen publiceras på församlingens hemsida, som fungerar som officiell anslagstavla.

Kyrkorådets beslutsförslag:

Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 19.6-30.7.2025.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 17. Val av kaplan

Ärendenummer: 27-2025

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Jäv: Lotta Österberg-Englund meddelar jäv och deltar inte i behandlingen av ärendet.

I och med kaplan Kristian Norrbacks pensionering har Domkapitlet i Borgå stift lediganslagit kaplantjänsten i Malax församling enligt följande:

Av den som söker en kaplanstjänst krävs pastoralexamen. Den som väljs till tjänsten ska uppvisa ett läkarintyg. Kyrkorådet i Malax församling har 8.4.2025 § 36 gett ett utlåtande om kaplanstjänsten inför ett ledigförklarande: Kaplanens huvudsakliga uppgifter är att hålla gudstjänster, förrättningar och andakter. Kaplanen behöver därmed goda färdigheter i prästens grundläggande arbete samt god social kompetens. Kaplanen behöver kunna arbeta självständigt. Kaplanen utför arbete i alla församlingsdelar och behöver därför ha tillgång till egen bil. Språkravet för kaplanen är utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i svenska och nöjaktiga muntliga och skriftliga kunskaper i finska. (KO 8:4) Tjänsten är placerad i kravgrupp 602, grundlön 3 820,31€/mån. Prövotid 6 månader.

Sista ansökningsdag var den 12.5.2025.

Kaplanstjänsten i Malax församling har inom utsatt tid sökts av församlingspastorn i samma församling Cay-Håkan Englund. Domkapitlet har konstaterat att Englund är behörig för tjänsten och uppmanar Malax församling att antingen välja honom till tjänsten eller be att tjänsten ledigförklaras på nytt.

Utdrag från domkapitlet 20.5.2025 § 10, *Kaplanstjänsten i Malax församling, behörighetsprövning* bifogas som *bilaga 1*. I behörighetsprövningen ingår Cay-Håkans Englunds ansökningshandlingar.

Cay-Håkan Englund har kallats till kyrkofullmäktiges möte för intervju och diskussion.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige väljer Cay-Håkan Englund till kaplan i Malax församling.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 18. Försäljning av åkermark i Petalax

Ärendenummer: 33-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Kyrkorådet 1-2025 § 14 gav ekonomichefen mandat att börja sondera efter möjliga köpare för tomter och sådana fastigheter som i fastighetsstrategin har klassificerats som icke behövliga för församlingens verksamhet. De fastigheter som då föreslogs för försäljning var två tomter på Stenskäret, tomt vid Tistronskär, Lillegård med tomt, Prästgårdens fähus med tomt (Malax), åkermark vid Grävna, åkermark i Petalax, likvagnshuset i Petalax samt uthus med tomt på kyrkbacken i Petalax.

Den 29.4 utannonserades åkermark i Petalax (totalt ca 1,6 ha varav 1,25 ha åker bakom Kvarnholmsback begravningsplats, tillhörande fastigheten Johannesberg 475-411-14-20) via Huutokaupat.com till ett utgångspris på 10 000 €. Annonser har även funnits på Findit och i många olika grupper på Facebook, både lokala grupper och fastighetsförsäljningsgrupper, samt på församlingens hemsida. Se annonstext i *bilaga 2*. Sista datum för anbud var den 3.6. Inom utsatt tid har vi mottagit ett anbud på 10.500 €

Skiftet är utarrenderat t.o.m. 31.12.2025 för 305 € per år. Om anbudet godkänns sker överlåtelsen till den nya ägaren 1.1.2026, köpesumman måste betalas innan det. Köparen står för kostnaderna för styckningen av skiftet från fastigheten Johannesberg 475-411-14-20.

Relevanta paragrafer i Kyrkolagen:

KL 3:27: En församling kan genom ett anbudsförfarande sälja, byta eller på något annat sätt överlåta fast egendom som den äger eller arrendera ut den för minst tio år. Anbudsförfarandet ska vara öppet och tillräcklig information ska ges om det.

KL 3:9: För beslut av kyrkofullmäktige krävs det att beslutet biträds av minst två tredjedelar av de närvarande och mer än hälften av samtliga medlemmar i kyrkofullmäktige när ärendet gäller [...] överlåtelse av fast egendom.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige godkänner anbudet på 10 500 € för åkermarken i Petalax (ca 1,6 ha bakom Kvarnholmsback begravningsplats tillhörande fastigheten Johannesberg 475-411-14-20). Ekonomichef Tommi Kyyrö () befullmäktigas att underteckna köpebrevet å församlingens vägnar. Köparen och säljaren delar lika på kostnaden för köpevitne. Köpare är Robin Salonsaari.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 19. Försäljning av Lillegård

Ärendenummer: 34-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Kyrkorådet 1-2025 § 14 gav ekonomichefen mandat att börja sondera efter möjliga köpare för tomter och sådana fastigheter som i fastighetsstrategin har klassificerats som icke behövligen för församlingens verksamhet. De fastigheter som då föreslogs för försäljning var två tomter på Stenskäret, tomt vid Tistronskär, Lillegård med tomt, Prästgårdens fähus med tomt (Malax), åkermark vid Grävna, åkermark i Petalax, likvagnshuset i Petalax samt uthus med tomt på kyrkbacken i Petalax.

Den 29.4 utannonserades Lillegård (fastighet Björkas 475-401-28-73) via Huutokaupat.com till ett utgångspris på 5 000 €. Annonser har även funnits på Findit och i många olika grupper på Facebook, både lokala grupper och fastighetsförsäljningsgrupper, samt på församlingens hemsida. Se annons-text i *bilaga 2*. Sista datum för anbud var den 3.6. Inom utsatt tid har tre anbud mottagits, varav det högsta var 5 900 €. Om anbudet godkänns står köparen för kostnaderna för styckningen av tomten från fastigheten Björkas 475-401-28-73.

Det låga utgångspriset sattes för att väcka intresse och att därigenom höja sannolikheten för att få in anbud. Detta för att ge församlingen ett alternativ till att huset antingen står tomt och förfaller mer och mer tills renoveringsskulden blir ohållbar, eller att församlingen skulle satsa ekonomiskt på att hålla i skick ett hus som inte har någon användning för församlingen. Tomten ligger precis intill den livligt trafikerade Malaxvägen och eftersom huset har s1-beteckning och bör bevaras är tomten i sig inte speciellt attraktiv för köpare. Det låga utgångspriset väckte en hel del intresse, och flera intresserade besökte Lillegård för att bekanta sig med byggnaden. Trots detta fick vi bara tre anbud, varav två av samma person, det vill säga endast två intresserade köpare gav konkreta anbud.

Relevanta paragrafer i Kyrkolagen:

KL 3:27: En församling kan genom ett anbudsförfarande sälja, byta eller på något annat sätt överlåta fast egendom som den äger eller arrendera ut den för minst tio år. Anbudsförfarandet ska vara öppet och tillräcklig information ska ges om det.

KL 3:9: För beslut av kyrkofullmäktige krävs det att beslutet biträds av minst två tredjedelar av de närvarande och mer än hälften av samtliga medlemmar i kyrkofullmäktige när ärendet gäller [...] överlåtelse av fast egendom.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige godkänner anbudet på 5 900 € för Lillegård (tillhör fastighet Björkas 475-401-28-73). Ekonomichef Tommi Kyyrö () befullmäktigas att underteckna köpebrevet å församlingens vägnar. Köparen och säljaren delar lika på kostnaden för köpevitne. Köpare är Teemu Toppinen.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 20. Fastigheter som utannonserats för försäljning, inga anbud

Ärendenummer: 35-2025

Föredragande: *Ekonomichef Tommi Kyyrö*

Kyrkorådet 1-2025 § 14 gav ekonomichefen mandat att börja sondera efter möjliga köpare för tomter och sådana fastigheter som i fastighetsstrategin har klassificerats som icke behövliga för församlingens verksamhet. De fastigheter som då föreslogs för försäljning var två tomter på Stenskäret, tomt vid Tistronskär, Lillegård med tomt, Prästgårdens fähus med tomt (Malax), åkermark vid Grävna, åkermark i Petalax, likvagnshuset i Petalax samt uthus med tomt på kyrkbacken i Petalax.

Den 29.4 utannonserades två tomter på Stenskäret samt två tomter på Tistronskär på Huutokaupat.com. Annonser har även funnits på Findit och i många olika grupper på Facebook, både lokala grupper och fastighetsförsäljningsgrupper, samt på församlingens hemsida. Se annonstext i *bilaga 2*. Sista datum för anbud var den 3.6. Inga anbud har lämnats in för dessa fastigheter inom utsatt tid.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet konstaterar att detta noteras till kännedom. Sondering efter köpare för dessa fastigheter fortsätter vid senare tidpunkt. Annonserna får vara kvar på hemsidan.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Noteras till kännedom.



§ 21. Avslutande av Bergö, Malax och Petalax gravvårdsfonder samt användning av överskottet

Ärendenummer: 37-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Församlingen ska sköta begravningsplatsen på ett värdigt sätt och så att minnet av de avlidna respekteras (5 kap. 13 § 1 mom. i begravningslagen). I första hand är det innehavaren av gravrätten som ansvarar för gravskötseln. De ekonomiska församlingensenheter får statlig finansiering för skötseln av begravningsverksamheten, men denna finansiering får inte användas för skötseln av enskilda gravar. Inte heller kyrkoskattemedel får användas för skötseln av privata gravar (3 kap. 33 § 1 mom. i kyrkolagen).

Församlingen kan med innehavaren av gravrätten ingå ett avtal för viss tid om att församlingen mot ersättning tar på sig ansvaret för gravskötseln. Gravskötselavgifterna bokförs antingen så att skötselavgifterna placeras i en särskild gravskötselfond, med vars medel gravarna i fråga ska skötas (3 kap. 33 § 2 mom. i kyrkolagen), eller så att bokföringen av gravskötselavtalen sköts inom ramen för församlingensenhets bokföring. Bokföringen för gravskötselfonder följer samma anvisningar som getts för bokföringen i församlingarna.

Malax församling har tre separata gravskötselfonder. Gravvårdsfonderna, som består av gravvårdsfonden Malax segment 326950, gravvårdsfonden Petalax segment 326951 och gravvårdsfonden Bergö segment 326952, fungerar som separata balansenheter.

Syftet med dessa fonder är att trygga underhållet och skötseln av de gravar som församlingar har tagit hand om mot ersättning. Fondernas kapital består av de avgifter som församlingarna erhållit för fullgörandet av sina uppgifter enligt gravskötselavtalet.

Församlingarna har ingått gravskötselavtal för en viss tid för olika tidperioder men det finns även avtal om skötsel för all framtid. Kyrkostyrelsen rekommenderar att nya skötselavtal för en viss tid ingås för högst 10 år i taget, avtal för all framtid kan inte längre ingås.

Gravskötselavtalens avtalsansvar beräknas årligen i bokslutet, och kalkylerna över avtalsansvaret samt gravskötselavtalens över-/underskott presenteras i noterna till balansräkningen. Kalkylerna presenteras oberoende av om gravskötselavtalen hanteras i en separat fond eller inom församlingensenhets bokföring.

Gravskötselfonder med likartad ekonomisk ställning ska enligt kyrkostyrelsens anvisningar sammanslås, dock så att bl.a. eventuella skillnader mellan fonderna i ansvaren i fråga om gravskötselavtal för all framtid beaktas.

Den nya Malax församling hade 1.1.2023 sammanlagt 347 avtalsgravar, varav 75 var för all framtid. Det aktuella antalet avtalsgravar per gravvårdsfond som *bilaga 3*. Antalet gravskötselavtal för all framtid är anmärkningsvärt och många församlingsekonomier behöver se över möjligheterna att häva avtalen om gravskötsel för all framtid, eftersom de kvarvarande medel som hänför sig till avtalen om gravskötsel för all framtid är otillräckliga i förhållande till ansvaret.

För att kunna säga upp avtalen om gravskötsel för all framtid ska församlingen först kunna visa att varje avtal om skötsel för all framtid har granskats separat och att kapitalet och avkastningen i avtalet om gravskötsel för all framtid de facto har förbrukats i sin helhet. Detta är dock i de flesta fall synnerligen utmanande, eftersom medlen som hänför sig till gravskötselavtal för all framtid och långa visstidsavtal inte har separerats i bokföringen. Att genom kalkyler påvisa att medlen tagit slut är i praktiken mycket utmanande och därför är alternativen följande:



PROTOKOLL 2/2025

1. Bokföringen av nya avtal överförs till församlingens bokföring och alla nya avtal ingås inom ramen för denna (rekommenderas).
2. En ny gravskötsel fond grundas och de nya gravskötselavtalen hanteras via denna.
3. Kalkyler utarbetas som påvisar att medlen som hör till avtal om gravskötsel för all framtid har tagit slut.

Metod 1, överföring av nya gravskötselavtal till församlingsekonomin bokföring, rekommenderas eftersom det inte förutsätter beräkningar och eftersom bokföringen av gravskötselavtal som en del av församlingsekonomin bokföring är administrativt lättare och lika tillförlitlig som bokföringen i en separat fond.

Vid bedömningen av de medel som hänför sig till avtalen om gravskötsel för all framtid ska differensen mellan bokföringsvärdet och det gängse värdet beaktas. Gravskötsel fonden har så mycket medel som det gängse värdet av medlen är. Om det i bokföringen inte går att specificera det kapital som har betalats för avtalen om gravskötsel för all framtid och den avkastning som har fått av dem under årens lopp, svarar gravskötsel fonden med hela sin egendom för skötseln av de gravskötselavtal för vilka gravskötselavgifter under åren har betalats till fonden. Att medlen som hör till gravskötselavtalen de facto har tagit slut kan påvisas först när gravskötsel fondens tillgångar har realiserats och medlen har förbrukats.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att

- 1) Bokföringen av nya avtal överförs till församlingens bokföring och alla nya avtal ingås inom ramen för denna. Beslutet gäller retroaktivt **fr.o.m. 1.1.2025**.
- 2) Gravvårdsfondernas placeringar säljs **före 31.12.2025**, så att deras slutliga kassaläge kan fastslås. Det gäller följande placeringar, per gravvårdsfond:

		antal	anskaffningsvärde	värde 2024-12-31
Malax	Aktia Ränportfölj B	64 097,63	64 974,83	104 806,03
Petalax	OP-Euro B	645,508	12 000,00	9 133,94
Petalax	OP-Företagslån B	109,425	12 000,00	11 407,56
Petalax	OP-Moderat A	149,028	12 000,00	24 850,42
Petalax	Aktia Kort Företagsränta+ B	38 596,63	10 000,00	10 955,27

- 3) Malax gravvårdsfond (segment 326950), Petalax gravvårdsfond (segment 326951) och Bergö gravvårdsfond (segment 326952) avslutas **31.12.2025** och skötseln av de avtalsgravar som tillkommit före 1.1.2025 och deras kontrakt tas över av Malax församling. Varje gravvårdsfonds pengar bokförs under var sitt balanskonto i Malax församlings bokföring. Gravvårdsfondernas pengar och placeringar används till avtalsgravarnas godo. Genom denna bokföring kan man avgöra när medlen för all framtidsavtalen är förbrukade.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 22. Behandling av bokslut och verksamhetsberättelse för Malax församling för år 2024

Ärendenummer: 23-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Enligt 6 kap. 5 § i kyrkoordningen ska ett bokslut upprättas över räkenskapsperioden. I bokslutet ingår resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Samtidigt ska ett förslag läggas fram om hur resultatet av räkenskapsperioden ska behandlas och om de åtgärder som ska vidtas för att balansera ekonomin.

Bokslutet ska upprättas inom mars månad det år som följer på räkenskapsperioden. Bokslutet undertecknas av ett beslutfört kyrkoråd och ekonomichefen. Kyrkofullmäktige beslutar om att fastställa bokslutet och bevilja ansvarsfrihet före utgången av juni månad.

I verksamhetsberättelsen ska tas in en redogörelse för förvaltningen, verksamheten, ekonomin, den interna kontrollen samt för hur målen för verksamheten och ekonomin uppnåts. I verksamhetsberättelsen ska också lämnas uppgifter om sådana väsentliga omständigheter med anknytning till verksamheten och ekonomin, som inte utreds i resultaträkningen, balansräkningen eller noterna till bokslutet. Om det i balansräkningen finns ett underskott som inte täckts ska i verksamhetsberättelsen utredas hur ekonomin balanserats upp under räkenskapsperioden samt hur den gällande verksamhets- och ekonomiplanen är tillräcklig för att balansera upp ekonomin.

I verksamhetsberättelsen ska också finnas en förteckning över de initiativ som tagits och om de åtgärder som vidtagits med anledning till dem. Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, räkenskapsperiodens resultat och den ekonomiska ställningen. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna.

Malax församlings verksamhetsberättelse och bokslut för år 2024 läggs fram. Se *bilaga 3*. En mer detaljerad resultaträkning delges som *bilaga 4*.

I Malax församling sjönk antalet medlemmar från 4341 den 31.12.2023 till 4287 den 31.12.2024, - 54 medlemmar.

Bokslutet för år 2024 uppvisade ett underskott på -50 665,30 € efter planenliga avskrivningar. Kyrkoskatteintäkterna var 1,61 miljoner euro, vilket är ca 60 000 euro mera än 2023. Årsbidraget för år 2024 blev +90 823,57 €.

Kyrkorådet anholder om att kyrkofullmäktige retroaktivt godkänner följande investeringskostnader för år 2024:

- Urnlunden i Petalax 9 710,77 €

Utfallet av driftsekonomin presenterar följande överskridningar av budgetanslag. Kyrkorådet anholder om att kyrkofullmäktige godkänner följande överskridningar:

- Fastighetsväsendet överskred bindningsnivån (nettoanslaget för uppgiftsområdet, dvs. verksamhetsbidrag 1) med 28 721,10 euro. Överskridningen bestod av experttjänster vid försäljningen av Petalax Prästgård samt bygg- och underhållsarbeten på Malax prästgård som saknades ur budgeten för 2024.



PROTOKOLL 2/2025

Gravvårdsfondernas resultat blev:

- Bergö gravvårdsfond: Ett underskott på -1 530,32 €
- Malax gravvårdsfond: Ett underskott på -10 095,57 €
- Petalax gravvårdsfond: Ett underskott på -1 214,89 €

Beslutsförslag:

1. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna gjorda över- och underskridning inom driftbudgeten: Fastighetsväsendet överskred bindningsnivån (nettoanslaget för uppgiftsområdet, dvs. verksamhetsbidrag 1) med 28 721,10 €.
2. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att retroaktivt godkänna följande investeringar som saknades i investeringsbudgeten: Urnlunden i Petalax 9 710,77 €
3. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna boksluten och verksamhetsberättelserna för gravvårdsfonderna, där resultaten visar underskott på: Bergö gravvårdsfond -1 530,32 €, Malax gravvårdsfond -10 095,57 €, Petalax gravvårdsfond -1 214,89 €. Underskotten bokförs i det egna kapitalet i balansräkningen på kontot Räkenskapsperiodens över-/underskott.
4. Kyrkorådet godkänner och undertecknar bokslutet samt lämnar in bokslutet till revisorerna för revision.
5. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens underskott på -50 665,30 €. bokförs i det egna kapitalet i balansräkningen på kontot Räkenskapsperiodens över-/underskott.
6. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att revisionsberättelsen läggs fram, bokslutet fastställs och beslut fattas om beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 23. Godkännande av revisionsberättelse

Ärendenummer: 38-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Malax församling har mottagit revisionsberättelsen för år 2024 av revisionsammanslutningen BDO Auditor Ab, revisor Krister Rehn. Revisionsberättelsen delas ut som *bilaga 5*.

Ett utdrag ur revisionsberättelsen:

Granskningens resultat

Församlingens förvaltning har skötts enligt lag och fattade beslut.

Församlingens interna kontroll har ordnats på behörigt sätt.

Församlingens bokslut är upprättat enligt bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens verksamhet, ekonomi, ekonomiska utveckling och ekonomiska ansvar.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Revisionsberättelsen innehåller inga anmärkningar, men synpunkter presenteras angående följande:

- 1) Avskrivningar och avskrivningstider bör kontrolleras och vid behov justeras
- 2) Ett av kriterierna för ekonomi i kris uppfylls (likviditeten understiger 90 dagar)
- 3) Budgeten för 2026 bör innehålla en finansieringsanalys.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att revisionsberättelsen läggs fram, bokslutet fastställs och beslut fattas om beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 24. Godkännande av korrigerig av avskrivningar

Ärendenummer: 39-2025

Föredragande: *Ekonomichef Tommi Kyyrö*

I samband med revisionen gjordes en genomgång av avskrivningarna för Malax församlings fastigheter (se *bilaga 6*). I revisionsberättelsen rekommenderas korrigeringar av avskrivningar och avskrivningstider.

Som man kan se i bilagan har speciellt avskrivningstiderna av renoveringar på vissa byggnader (t.ex. prästgårdarna) varit för långa.

Eftersom en retroaktiv korrigerig av alla avskrivningar på en gång skulle medföra en oskäligt stor inverkan på resultatet för år 2025, föreslår ekonomichefen att genomföra korrigeringar gradvis:

- 1) Att korrigeriga avskrivningstiderna för byggnader så att de kommer i gång under hösten 2025.
- 2) Att göra retroaktiva korrigeringar av det oavskrivna värdet för prästgårdarnas (och eventuellt andra byggnaders) renoveringar för att rätta deras värde i balansen (speciellt Malax prästgård), dock så att årets resultat inte påverkas i oskälig mån.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige ger ekonomichefen lov att implementera korrigeringar i avskrivningstiderna samt skäliga retroaktiva korrigeringar till balansvärden.

Kyrkofullmäktiges beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



§ 25. Fastställande av inkomstskattesatsen för år 2026

Ärendenummer: 41-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Enligt lagen om beskattningsförfarande ska församlingar och kyrkliga samfälligheter senast den 19 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. Meddelandet ska skickas även om inkomstskattesatsen inte ändras. Kyrkofullmäktiges beslut om skattesats gäller per skatteår och beslutet fattas innan skatteåret börjar. Kyrkofullmäktige ska enligt 6 kap. 2 § i kyrkolagen fastställa inkomstskattesatsen till närmaste 0,05 procentenheter. Inkomstskatteprocenten i Malax kyrkliga samfällighet har varit 1,90 % sedan 1985.

Eftersom intäkterna för kyrkoskatten för tillfället är på en tillräcklig nivå, föreslås att vi inte heller denna gång höjer på kyrkoskattesatsen, utan att den hålls på samma nivå som tidigare, det vill säga 1,90 %.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att inkomstskattesatsen för år 2026 fastställs till 1,90 %.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 26. Delgivningsärenden

1. Bokslutskalkyl per 31.5.2025

Se bilaga 7.

2. Malax församling har beviljats understöd enligt prövning från Kyrkostyrelsen: 20 000 €

3. Placering av "Skriftskolstenen" vid Socken

4. Kommentar till biskoparnas pastorala anvisningar angående vigsel av samkönade par



§ 27. Anvisningar för sökande av ändring samt avslutande av sammanträdet

Sammanträdet avslutas kl. 20.47

