

**LÄSNÄ OLEVAT  
JÄSENET**

Tast Leif (puheenjohtaja)  
Berg Gunda  
Berglund Marie-Louis  
Björkstrand Daniel  
Edman Josefine  
Ekström Anders, varajäsen  
Granholm-Mäkinen Nina  
Granqvist Stefan (varapuheenjohtaja) § 37 asti  
Hägen Kerstin  
Ljungkvist Ros-Marie  
Luhtasela Harri, varajäsen  
Lundegård Lars  
Nygren Camilla  
Rajala Pentti  
Rögård Jan, varajäsen  
Rönnlöv Conny  
Skinnar Ann-Charlotte  
Söderholm Erik  
Widd Kenneth

**POISSA OLEVAT  
JÄSENET**

Udd Rita, ilmoittanut esteestä  
Hofman Lena-Karin, ilmoittanut esteestä  
Englund Lotta, ilmoittanut esteestä  
Eivor Vestberg, varajäsen, ilmoittanut esteestä

**MUUT  
LÄSNÄ OLEVAT**

Tornberg Tomi, kirkkoherra  
Kyyrö Tommi, talouspäällikkö  
Granlund Johanna, sihteeri  
Backman Bodil

**ASIAT**

28-48

**ALLEKIRJOITUKSET**

**Puheenjohtaja**

**Pöytäkirjanpitäjä**

\_\_\_\_\_  
Leif Tast

\_\_\_\_\_  
Johanna Granlund

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTAMINEN**

To 23.10, Maalahden kirkkoherranvirastossa

\_\_\_\_\_  
Hägen Kerstin

\_\_\_\_\_  
Ljungkvist Ros-Marie

**PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄPITO**

27.10-2.12 seurakunnan verkkosivuilla

**OTTEEN TARKKUUS  
VARMENNETAAN**

Maalahti \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Paikka, aika ja sijanti

\_\_\_\_\_

*Jos pöytäkirjan ruotsinkielisen ja suomenkielisen version välillä on ristiriitaisuuksia, noudatetaan ruotsinkielistä versiota.*

**Ennen kokousta kiitetään eläkkeelle jäänyttä vt. talouspäällikkö Bodil Backmania.**

## **§ 28. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkovaltuuston kokous alkaa rukouksella. Sen jälkeen suoritetaan nimenhuuto. Lisäksi todetaan, että kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista on lähetetty kaikille kirkkovaltuuston jäsenille 13.10.2025 ja julkaistu verkkosivuilla 13-21.10.2025.

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:29) mukaan kirkkovaltuusto on laillisesti koolle kutsuttu, jos kutsu on lähetetty kaikille asianosaisille vähintään viikkoa ennen kokousta ja kirkkolain (KL 10:15) mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kirkkovaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. (KL 10:16)

### **Päätösehdotus:**

Kokous avattiin ja todettiin asianmukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Kokous avattiin klo 19.17 ja todettiin asianmukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## **§ 29. Esityslistan hyväksyminen**

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on mainittava kaikki käsiteltävät asiat. Kirkkovaltuusto voi ottaa kii-reellisenä asiana käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu, jollei kyseessä ole uusi määräraha tai aikaisemman määrärahan lisäys (KJ 3:29). Muista kuin kokouskutsussa mainituista asioista päätetään aina enemmistöpäätöksin.

Ennen työjärjestyksen hyväksymistä virkamiesten on ilmoitettava mahdolliset lisäasiat ja luottamushenkilöiden on ilmoitettava, mitä aloitteita ja ilmoituksia esitetään. Hyväksytty työjärjestys sitoo kokousta. Esityslistalla voi olla kohta ”Muut asiat”. Työjärjestyksen hyväksymisen yhteydessä on päätettävä, mitä kokouskutsussa mainitsemattomia asioita kokouksessa käsitellään.

### **Päätösehdotus:**

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

### § 30. Kahden pöytäkirjantarkastajan valinta

Valtuusto valitsee kaksi henkilöä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan välittömästi. Jos pöytäkirjan sisällöstä on erimielisyyttä vielä sen jälkeen, kun pöytäkirjan tarkastajat ovat tarkastaneet sen, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

#### **Päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Kerstin Hägenin ja Ros-Marie Ljungkvistin. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu torstaina 23.10 Maalahden kirkkoherranvirastossa.

#### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

### § 31. Pöytäkirjan esilläoloaika ja -paikka

Kirkkolain (KL 10:23) mukaan kirkkovaltuuston päätökset ja niitä koskevat muutoksenhakuviranomaisen tai alistamisviranomaisen päätökset (jos päätös ei ole tämän lain tai kirkkojärjestyksen mukaan salassa pidettävä) on niiden hyväksymisen jälkeen asetettava nähtäville yleiseen tietoverkkoon, jollei salassapitosäännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjat julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla, jotka toimivat seurakunnan virallisena ilmoitustauluna.

#### **Päätösehdotus:**

Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 27.10-2.12.2025.

#### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

### § 32. Tarjous Tiströnskärin tontista nro 2

*Asianumero: 50-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Kirkkoneuvosto 1-2025 § 14 antoi talouspäällikölle valtuudet kartoittaa mahdollisia ostajia tonteille ja kiinteistöille, jotka kiinteistöstrategian mukaan on luokiteltu seurakunnan toiminnan kannalta tarpeettomiksi. Myyntiin ehdotetut kiinteistöt olivat kaksi tonttia Stenskäretissä, tontti Tiströnskäriässä, Lillegård tontteineen, Pappilan navetta tontteineen (Maalahti), peltoalue Grävnaassa, peltoalue Petolahdessa, ruumisvaunuvaja Petolahdessa (jos kotiseutuyhdistys olisi kiinnostunut ostamaan sen) sekä ulkorakennus tontteineen Petolahden kirkonmäellä.

Seurakunta on saanut tarjouksen 105 000 € Tiströnskärin tontista nro 2, mukaan lukien tontin eteläpuolella oleva viheralue. Tarjous on tullut seurakunnan verkkosivuilla ja seurakuntalehdessä julkaistun ilmoituksen perusteella.

#### **Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

#### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy 105 000 €:n tarjouksen Tiströnskärin tontista nro 2, mukaan lukien tontin eteläpuolinen viheralue, ja antaa talouspäällikkö Tommi Kyyrölle



## PÖYTÄKIRJA 3/2025

(170975- ) valtuudet allekirjoittaa kauppakirja ostajan Oliver Karlssonin kanssa. Tontti ei ole lohkotu, ja ostaja vastaa lohkomiskustannuksista. Tontti lohkotaan kiinteistöstä Johannesberg 475-411-14-20. Ostaja ja myyjä jakavat kaupanvahvistajan kustannukset puoliksi.

### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

## § 33. Sijoitussuunnitelman hyväksyminen

*Asianumero: 55-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Maalahden seurakunnan taloussäännön mukaan seurakunnalla tulee olla sijoitussuunnitelma. Tämän vaatimuksen täyttäminen on lisäksi ajankohtaista, koska seurakunnalla on useita tulevia sijoitustoimia (ks. *liite 1*: sijoitussuunnitelma). Talouspäällikkö on laatinut suunnitelman yhteistyössä Osuuspankin sijoitusasiantuntijan kanssa siten, että se noudattaa Kirkon eläkerahaston *Vastuullisen sijoittamisen ohjeita*.

Sijoitussuunnitelma on uusi ohjausasiakirja Maalahden seurakunnalle, ja se tulee siksi hyväksyä kirkkovaltuustossa. Hyväksyttyn sijoitussuunnitelmaan voidaan tehdä päivityksiä kirkkoneuvoston hyväksynnällä.

### **Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy sijoitussuunnitelman. Kirkkovaltuuston hyväksyessä sijoitussuunnitelman annetaan kirkkoherra Tomi Tornbergille ja talouspäällikkö Tommi Kyyrölle valtuudet toteuttaa siinä esitetyt toimenpiteet. Sijoitustoimet voidaan näin ollen hyväksyä jommankumman valtuutetun allekirjoituksella.

### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Sijoitussuunnitelma hyväksytään seuraavalla muutoksella: Taulukko sivulla kolme muutetaan siten, että sanamuoto "hajautus" korvataan muodolla "suuntaa-antava hajautus", ja prosenttiosuudet esitetään vapaampina vaihteluväleinä kiinteiden arvojen sijaan.

## § 34. Hankintaohjeen hyväksyminen

*Asianumero: 56-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Taloussäännön käsittelyn yhteydessä luottamushenkilöt toivat esiin tarpeen seurakunnan hankintaohjeelle.

Samankokoisten seurakuntien hankintaohjeiden (mukaan lukien niissä viitatu lainkohdat) tutkimisen jälkeen on laadittu ehdotus Maalahden seurakunnan hankintaohjeeksi, ks. *liite 2*.

### **Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy Maalahden seurakunnan hankintaohjeen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

**§ 35. Uuden metsäsuunnitelman tilaaminen**

*Asianumero: 57-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Kirkkolain mukaan "seurakuntien ja kirkollisten yhteisöjen metsiä on hoidettava metsäsuunnitelman mukaisesti, jotta metsälain tavoitteet saavutetaan. Metsäsuunnitelman hyväksyy kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto, ja sen tulee laatia metsänhoidon asiantuntemusta edustava yhteisö tai henkilö."

Keskusteluissa metsänhoitoyhdistyksen kanssa kävi ilmi, että Maalahden seurakunnalla ei ole sellaista metsäsuunnitelmaa, joka täyttäisi kirkkolain vaatimukset.

Tämän puutteen korjaamiseksi ja saadaksemme kattavan kuvan seurakunnan metsien tulevasta kehityksestä, olemme pyytäneet tarjouksen metsäsuunnitelman laatimisesta Metsänhoitoyhdistys Österbotten ry:ltä. Metsänhoitoyhdistys on antanut tarjouksen kahdesta vaihtoehdosta: normaalista metsäsuunnitelmasta, jossa kaikki metsäkuviot maastossa inventoidaan, sekä versiosta, jossa saarimetsiä ei inventoida, vaan niiden suunnitelma perustuu avoimeen metsädataan vuodelta 2021. Tarjoukset ovat liitteenä 4. Metsäsuunnitelmaan sisällytetään myös näkökulmia, jotka tukevat seurakunnan tavoitetta saavuttaa Kirkon ympäristödiplomi.

Kustannusten kattamiseksi tulee määrärahaa kustannuspaikalle 1015100000 "Maalahti maa ja metsä" korottaa. Koska vuoden 2025 kirkollisverotulot ovat olleet budjetoitua suuremmat, voidaan budjetoitua kirkollisverotuloa korottaa vastaavalla summalla, jolloin talousarvion loppusumma ei muutu.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Maalahden seurakunta tilaa metsäsuunnitelman Metsänhoitoyhdistys Pohjanmaa ry:ltä laajemman tarjouksen mukaisesti (14 916,55 €). Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto tarkistaa vuoden 2025 talousarviota siten, että budjetoituja kirkollisverotuloja ja määrärahaa kustannuspaikalle 1015100000 "Maalahti maa ja metsä" korotetaan metsäsuunnitelman hinnan verran, jolloin talousarvion loppusumma ei muutu.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

### § 36. Sanamuodon muuttaminen koskien Petolahden peltoalueen myyntipäätöstä

**Asianumero:** 58-2025

**Esittelijä:** Talouspäällikkö Tommi Kyyrö

Kirkkovaltuusto 2-2025 § 18 päätti seuraavaa:

Kirkkovaltuusto hyväksyy 10 500 €:n tarjouksen Petolahden peltoalueesta (n. 1,6 ha Kvarnholmsbackin hautausmaan takana, kiinteistöön Johannesberg 475-411-14-20 kuuluva alue). Talouspäällikkö Tommi Kyyrö (170975-063L) valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja seurakunnan puolesta. Ostaja ja myyjä jakavat kaupanvahvistajan kustannukset puoliksi. Ostaja on Robin Salonsaari.

Robin Salonsaari on myöhemmin ilmoittanut, että hän tulisi omistamaan 50 % ja Tobias Salonsaari 50 % kyseisestä ostosta. Tämän vuoksi päätöksen sanamuotoa tulee muuttaa.

#### **Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

#### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy Petolahden peltoalueen myynnin seuraavalla muutetulla sanamuodolla:

Kirkkovaltuusto hyväksyy 10 500 €:n tarjouksen Petolahden peltoalueesta (n. 1,6 ha Kvarnholmsbackin hautausmaan takana, kiinteistöön Johannesberg 475-411-14-20 kuuluva alue). Talouspäällikkö Tommi Kyyrö (170975-063L) valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja seurakunnan puolesta. Ostaja ja myyjä jakavat kaupanvahvistajan kustannukset puoliksi. Ostajina ovat Robin Salonsaari 50 % ja Tobias Salonsaari 50 %.

#### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

### § 37. Seurakunnan kiinteistöstrategian päivittämisen aloittaminen

**Asianumero:** 59-2025

**Esittelijä:** Talouspäällikkö Tommi Kyyrö

Maalahden seurakunnan nykyinen kiinteistöstrategia on voimassa vuoden 2025 loppuun saakka. Uusi pitkän aikavälin kiinteistöstrategia voitaisiin sopivasti laatia samassa yhteydessä kuin Maalahden seurakunnan uusi strategia, joka tulee voimaan vuodesta 2027 alkaen.

Jotta seurakunnalla olisi voimassa oleva kiinteistöstrategia myös vuonna 2026, ehdotetaan nykyisen strategian päivittämistä koskemaan vain vuotta 2026. Ehdotus päivitetystä kiinteistöstrategiasta jaetaan *liitteenä 3*.

#### **Lapsivaikutusten arviointi:**

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy päivitetyn kiinteistöstrategian vuosille 2026–2027.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

**§ 38. Lisäys vuoden 2025 investointibudjettiin, Sockenin päätyhuoneiden kunnostus**

*Asianumero: 60-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Vuoden 2025 talousarviossa päätettiin kunnostaa Sockenin eteläpäädyn huoneet (mukaan lukien ikkunanpuitteet), ja tätä varten varattiin määräraha 17 900 euroa. Kunnostus osoittautui kiireelliseksi: pinnan alla tilanne oli odotettua huonompi, ja paljon lahonnutta puuta jouduttiin vaihtamaan. Tämän vuoksi kustannukset ovat ylittäneet budjetoidun määrän ja ovat jo noin 25 000 euroa.

Keväällä nuorisotyönohjaajan rekrytointi onnistui, ja Christoffer Ljung palkattiin tehtävään. Sockenin eteläpääty olisi ihanteellinen työtila hänelle, sillä se on jo entuudestaan tuttu paikka nuorille. Siksi olisi tarkoituksenmukaista kunnostaa tilat kerralla sellaiselle tasolle, että niitä voidaan käyttää nuorisotyönohjaajan työtilana. Kun tämä näkökulma otetaan mukaan, kunnostuksen lopulliset kustannukset nousevat noin 35 000 euroon.

Koska kunnostuksen loppusumma on näin korkea, ehdotetaan, ettei sitä käsitellä kuluna vaan investointina. Tämän vuoksi ehdotetaan, että Sockenin päätyhuoneiden kunnostus siirretään investointibudjettiin. Poisto-aika kunnostukselle on 7 vuotta.

Jotta lisäkustannus ei vaikuttaisi seurakunnan kassatilanteeseen, siirretään ei-kiireelliset vuoden 2025 kunnostukset myöhempään ajankohtaan, summaltaan vastaamaan ylitystä.

**Lapsivaikutusten arviointi:** Paremmat työtilat nuorisotyölle.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto lisää Sockenin päätyhuoneiden kunnostuksen investointibudjettiin 35 000 euron määrällä.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

**§ 39. Talousarvion tarkistus seurakuntatoiminnan ylimääräisten henkilöstökulujen kattamiseksi**

*Asianumero: 61-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Vuoden 2025 aikana seurakuntatoiminnan henkilöstökustannukset ovat kasvaneet joiltakin osin ennakoinnottomasti:

1. Koska kappalainen jäi eläkkeelle kesäkuun lopussa, hänelle maksettiin pitämättömät vanhat lomat rahana, yhteensä 8393,69 €.

*(Muutos kirkkoneuvoston käsittelyn jälkeen: Tämä kohta ei ole enää ajankohtainen. Maksu tapahtui loma-aikakirjanpidossa tapahtuneen virheen vuoksi, ja rahat palautetaan seurakunnalle. Kirkkoneuvoston päätösehdotus pysyy ennallaan.)*

2. Kappalaisen sijainen aloitti toukokuun alussa, jolloin kahden kuukauden ajan maksettiin palkkaa kahdelle kappalaiselle, lisäkustannus 6767,52 €.
3. Kirkkoneuvoston kokouksessa 4-2025 päätettiin jatkaa Annika Ekströmin työsopimusta 6 kuukaudella. Tämä aiheuttaa noin 12 000 € kustannuksen.

Vuoden 2025 kirkollisverotulot ovat olleet budjetoitua suuremmat. Tämän vuoksi budjetoitua kirkollisverotuloa voitaisiin korottaa 19 000 eurolla, jolloin kohdissa 2) ja 3) mainittujen kustannuspaikkojen määrärahoja voitaisiin korottaa vaikuttamatta talousarvion loppusummaan.

#### **Lapsivaikutusten arviointi:**

##### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto tarkistaa vuoden 2025 talousarviota siten, että budjetoituja kirkollisverotuloja korotetaan 27 000 eurolla ja että ennakoinnattomista henkilöstökustannuksista johtuvien kustannuspaikkojen määrärahoja korotetaan 27 000 eurolla.

##### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto tarkistaa vuoden 2025 talousarviota siten, että budjetoituja kirkollisverotuloja korotetaan 19 000 eurolla ja että ne kustannuspaikat, joita ennakoinnattomat henkilöstökulut koskevat, saavat lisämäärärahaa 19 000 euron verran.

#### **§ 40. Else Dahlbeck-Möllerin ja Bror Möllerin rahaston sääntöjen vahvistaminen**

*Asianumero: 64-2025; palautettu § 25, KN 2-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Bergön, Maalahden ja Petolahden seurakuntien yhdistyessä 1.1.2023 siirtyivät aiempien seurakuntien testamenttirahastot uuden seurakunnan hallintaan. Rahastojen sääntöjä tulee päivittää siten, että ne ovat Maalahden seurakunnan nimissä ja Maalahden seurakunnan kirkkoneuvoston hallinnoimia. Osa rahastoista on ollut ilman sääntöjä ja niitä on tähän asti hallinnoitu testamenttien tai lahjakirjojen ehtojen mukaisesti.

Asia palautettiin kirkkoneuvostossa 2-2025 § 25, jolloin pyydettiin kuulemaan kappelineuvostoja koskien rahastoja, jotka ovat peräisin aiemmista itsenäisistä Bergön tai Petolahden seurakunnista. Ehdotus Else Dahlbeck-Möllerin ja Bror Möllerin rahaston säännöiksi esiteltiin Petolahden kappelineuvostolle 18.9.2025. Kappelineuvosto hyväksyi ehdotuksen.

Liitteenä esitetään ehdotus Else Dahlbeck-Möllerin ja Bror Möllerin rahaston säännöiksi. *Liite 4.* Kirkkoneuvosto päättää rahastojen varojen käytöstä, ellei rahaston säännöissä toisin määrätä. Kirkkovaltuusto hyväksyy rahastojen säännöt.

#### **Lapsivaikutusten arviointi:**

Vastuullinen hallinnointi rahastoissa, jotka on perustettu lasten ja/tai nuorten toiminnan hyväksi, edistää lasten ja nuorten asemaa seurakunnassa.

##### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy Else Dahlbeck-Möllerin ja Bror Möllerin rahaston sääntöehdotuksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

**§ 41. Nordmanin kirkkorahaston sääntöjen vahvistaminen**

*Asianumero: 65-2025; palautettu § 25, KR 2-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Bergön, Maalahden ja Petolahden seurakuntien yhdistyessä 1.1.2023 siirtyivät aiempien seurakuntien testamenttirahastot uuden seurakunnan hallintaan. Rahastojen säännöt tulee päivittää vastaamaan Maalahden seurakunnan nimeä ja hallintoa, ja ne tulee siirtää Maalahden seurakunnan kirkkoneuvoston hallinnoitaviksi. Osa rahastoista on ollut ilman sääntöjä, ja niitä on tähän asti hoidettu testamenttien tai lahjakirjojen ehtojen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto palautti asian käsittelyyn kokouksessa 2-2025 § 25 ja pyysi, että kappelineuvostoja kuullaan niiden rahastojen osalta, jotka ovat peräisin entisistä itsenäisistä Bergön tai Petolahden seurakunnista. Nordmanin kirkkorahaston sääntöehdotus esiteltiin Petolahden kappelineuvostolle 18.9.2025. Kappelineuvosto hyväksyi ehdotuksen. Liitteenä esitetään Nordmanin kirkkorahaston sääntöehdotus. *Liite 5.*

Kirkkoneuvosto päättää rahastojen varojen käytöstä, ellei kyseisen rahaston säännöissä toisin määrätä. Kirkkovaltuusto hyväksyy rahastojen säännöt.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy Nordmanin kirkkorahaston sääntöehdotuksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

**§ 42. Astrid ja Henrik Sabelin rahaston sääntöjen vahvistaminen**

*Asianumero: 66-2025; palautettu § 25, KR 2-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Bergön, Maalahden ja Petolahden seurakuntien yhdistyessä 1.1.2023 siirtyivät aiempien seurakuntien testamenttirahastot uuden seurakunnan hallintaan. Rahastojen säännöt tulee päivittää vastaamaan Maalahden seurakunnan nimeä ja hallintoa, ja ne tulee siirtää Maalahden seurakunnan kirkkoneuvoston hallinnoitaviksi. Osa rahastoista on ollut ilman sääntöjä, ja niitä on tähän asti hoidettu testamenttien tai lahjakirjojen ehtojen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto palautti asian käsittelyyn kokouksessa 2-2025 § 25 ja pyysi, että kappelineuvostoja kuullaan niiden rahastojen osalta, jotka ovat peräisin entisistä itsenäisistä Bergön tai Petolahden seurakunnista. Astrid ja Henrik Sabelin rahaston sääntöehdotus esiteltiin Bergön kappelineuvostolle 22.9.2025. Pykälän 3 sanamuotoa muokattiin, minkä jälkeen kappelineuvosto hyväksyi päivitetyn

ehdotuksen. Liitteenä esitetään Bergön kappelineuvoston päivittämä ja hyväksymä sääntöehdotus Astrid ja Henrik Sabelin rahastolle. *Liite 6.*

Kirkkoneuvosto päättää rahastojen varojen käytöstä, ellei kyseisen rahaston säännöissä toisin määrätä. Kirkkovaltuusto hyväksyy rahastojen säännöt.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy Astrid ja Henrik Sabelin rahaston sääntöehdotuksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

**§ 43. Maalahden seurakunnan vapaan seurakuntatyön rahaston sääntöjen vahvistaminen**

*Asia numero: 67-2025; palautettu § 25, KR 2-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Bergön, Maalahden ja Petolahden seurakuntien yhdistyessä 1.1.2023 siirtyivät aiempien seurakuntien testamenttirahastot uuden seurakunnan hallintaan. Rahastojen säännöt tulee päivittää vastaamaan Maalahden seurakunnan nimeä ja hallintoa, ja ne tulee siirtää Maalahden seurakunnan kirkkoneuvoston hallinnoitaviksi. Osa rahastoista on ollut ilman sääntöjä, ja niitä on tähän asti hoidettu testamenttien tai lahjakirjojen ehtojen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto palautti asian käsittelyyn kokouksessa 2-2025 § 25 ja pyysi, että kappelineuvostoja kuullaan niiden rahastojen osalta, jotka ovat peräisin entisistä itsenäisistä Bergön tai Petolahden seurakunnista. Liitteenä esitetään sääntöehdotus Maalahden seurakunnan vapaan seurakuntatyön rahastolle. *Liite 7.*

Kirkkoneuvosto päättää rahastojen varojen käytöstä, ellei kyseisen rahaston säännöissä toisin määrätä. Kirkkovaltuusto hyväksyy rahastojen säännöt.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Vastuullinen hallinnointi rahastoissa, jotka on perustettu lasten ja/tai nuorten toiminnan hyväksi, edistää lasten ja nuorten asemaa seurakunnassa.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy Maalahden seurakunnan vapaan seurakuntatyön rahaston sääntöehdotuksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

#### § 44. Hautapaikka- ja hautausmaksujen vahvistaminen vuodelle 2026

*Asianumero: 69-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Hautauslain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita. Seurakunnat ja seurakuntayhtymät ovat velvollisia tarjoamaan hautapaikan kaikille alueensa asukkailla. Hautauslain mukaisista tehtävistä perittävien maksujen perusteet ovat samat kaikille, riippumatta seurakunnan jäsenyydestä. Perustuslain (731/1999) mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eriarvoiseen asemaan henkilöön liittyvän syyn vuoksi.

Kirkkolain (652/2023) mukaan seurakuntien tulee periä maksuja hautapaikan luovuttamisesta ja hautaukseen liittyvistä palveluista. Maksuja määriteltäessä tulee ottaa huomioon seurakunnan kustannukset palvelun tuottamisesta. Lainsäädännön tarkoituksena on yhtenäistää hinnoittelua hautauspalveluissa, jotta hautausasiakkaita kohdellaan yhdenvertaisesti eri alueilla ja maksut vastaavat palvelun tuottamisen kustannuksia. Lain mukaan valtion rahoitusta (430/2015) myönnetään evankelis-luterilaiselle kirkolle hautausjärjestelmän, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston säilyttämiseen liittyviin lakisääteisiin tehtäviin. Seurakunnan varsinaiseen toimintaan tarkoitetut kirkollisverovarot eivät saa kattaa hautausjärjestelmän kustannuksia.

Eduskunta hyväksyi 22.11.2024 hallituksen esityksen laiksi evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisten tehtävien valtionosuuden muuttamisesta. Muutos merkitsi 19,6 miljoonan euron leikkausta kirkon rahoitukseen vuoden 2025 budjetissa. Tarkoituksena on, että leikkaus on pysyvä. Tämän vuoksi kirkkohallitus totesi, että seurakuntien on korotettava hautausmaksujaan.

Maalahden seurakunta toteutti maksukorotuksen vuonna 2025 kattaakseen alijäämän, joka johtui sekä aiemmista indeksijäädyksistä ja -alennuksista että uudesta 19,6 miljoonan euron leikkauksesta. Hautausjärjestelmän kokonaisvuotuinen alijäämä arvioitiin olevan noin 45 miljoonaa euroa.

Uusi tavoite hautausjärjestelmän rahoituksessa on, että seurakunnat kattavat noin puolet hautauspalveluiden kokonaiskustannuksista maksutuloilla. Maalahden seurakunnan osalta arvioitiin, että tämä tarkoittaisi noin 1 500 euron maksua hautausta kohden, sisältäen sekä hautapaikan että haudan kaivamisen. Arviossa ei huomioitu eroavaisuuksia arkkuhautauksen ja urnahautauksen kustannuksissa, vaan summa on keskiarvo.

Kirkkolain (3 luku § 36) mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Edellä mainituista syistä Maalahden seurakunnassa korotettiin vuonna 2025 hautapaikka-, haudan kaivuu- ja arkun säilytysmaksuja seuraavasti:

	<b>Maalahden asukkaat</b>	<b>Muut</b>
Hautapaikka (arkku)	400 €	700 €
Hautapaikka (urna)	300 €	500 €
Haudan kaivuu (arkku)	650 €	650 €
Haudan kaivuu (urna)	300 €	300 €
Arkun säilytys	7 € / pv	7 € / pv

Koska ei vielä tiedetä, millainen vuoden 2025 tilinpäätös tulee olemaan uusien maksujen osalta, ei nähdä syytä muuttaa tehtyjä arvioita. Tämän vuoksi ehdotetaan, että maksuja ei koroteta vuodelle 2026, vaan ne pidetään samalla tasolla kuin vuonna 2025.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 hautapaikka- ja hautausmaksut vahvistetaan nykyisen tason mukaisesti, eli seuraavasti:

	<b>Maalahden asukkaat</b>	<b>Muut</b>
Hautapaikka (arkku)	400 €	700 €
Hautapaikka (urna)	300 €	500 €
Haudan kaivuu (arkku)	650 €	650 €
Haudan kaivuu (urna)	300 €	300 €
Arkun säilytys	7 € / pv	7 € / pv

Veteraaneilta ei edelleenkään peritä maksua.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Asialla ei ole vaikutuksia lapsiin tai nuoriin.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

**§ 45. Hautojen hoitosopimusten maksujen vahvistaminen vuodelle 2026**

*Asianumero: 70-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Hautauslain (2 luku § 6) mukaan seurakunta voi periä maksuja hautapaikan luovuttamisesta, hautaukseen liittyvistä palveluista sekä haudan hoidosta. Maksut eivät saa ylittää kyseisen palvelun tuotantokustannuksia.

Maalahden seurakunnassa hautojen hoitosopimusten maksut vuosina 2023–2025 ovat olleet seuraavat:

- **1 vuoden sopimus:** 0/1 kukka 100 euroa / 2 kukkaa 125 euroa / 3 kukkaa 150 euroa
- **5 vuoden sopimus:** 1 kukka 500 euroa / 2 kukkaa 625 euroa / 3 kukkaa 750 euroa
- **10 vuoden sopimus:** 1 kukka 1000 euroa / 2 kukkaa 1250 euroa / 3 kukkaa 1500 euroa

Kirkkolain (3 luku § 36) mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 hautojen hoitosopimusten maksut vahvistetaan nykyisen tason mukaisesti.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Asialla ei ole vaikutuksia lapsiin tai nuoriin.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.



#### § 46. Kokouspalkkioiden vahvistaminen vuodelle 2026

*Asia numero: 72-2025*

*Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö*

Maalahden seurakunnassa kokouspalkkiot vuosina 2024 ja 2025 ovat olleet seuraavat (kokousta kohden, ellei toisin mainita):

- Kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja johtokuntien jäsenet: 55 euroa
- Kappelineuvostot, toimikunnat ja työryhmät: 35 euroa
- Luottamushenkilöpuheenjohtajat ja sihteerit: 80 euroa, riippumatta toimielimen tyypistä
- Yli 3 tunnin kokouksista palkkiota korotetaan 50 %
- Valtuuston puheenjohtajan vuosipalkkio: 250 euroa
- Viranhaltijoiden kokouspalkkiot määräytyvät Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan
- Kokouspalkkiot maksetaan läsnäololuettelon perusteella kaksi kertaa vuodessa jälkikäteen (heinäkuu/joulukuu)

#### **Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 kokouspalkkiot vahvistetaan nykyisen tason mukaisesti.

#### **Lapsivaikutusten arviointi:**

Asialla ei ole vaikutuksia lapsiin tai nuoriin.

#### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Päätös esityksen mukaisesti.

#### § 47. Tiedoksiannettavat asiat

1. **Henkilöstösuunnitelman luonnos**

Seurakunta on aloittanut henkilöstösuunnitelman laatimisen. Luonnos *liitteessä 8*.

2. **Tilinpäätösennuste 30.9.2025**

Tilinpäätösennuste ajalta 30.9.2025 toimitetaan tiedoksi. *Liite 9*.

#### § 48. Valitusohjeet ja istunnon päättäminen

Valitusohjeet ovat pöytäkirjan liitteenä. Istunto päättyi klo 20.47.

