

**LÄSNÄ OLEVAT
JÄSENET**

Tast Leif (puheenjohtaja)
Berg Gunda
Berglund Marie-Louis
Björkstrand Daniel
Edman Josefine
Ekström Anders, varajäsen
Granholm-Mäkinen Nina
Granqvist Stefan (varapuheenjohtaja)
Hägen Kerstin
Ljungkvist Ros-Marie
Lundegård Lars
Nygren Camilla
Rajala Pentti
Skinnar Ann-Charlotte
Söderholm Erik
Udd Rita
Vestberg Eivor, varajäsen
Widd Kenneth

**POISSA OLEVAT
JÄSENET**

Hofman Lena-Karin	ilmoittanut esteestä
Rönnlöv Conny	ilmoittanut esteestä
Englund Lotta	ilmoittanut esteestä

**MUUT
LÄSNÄ OLEVAT**

Tornberg Tomi, kirkkoherra
Kyyrö Tommi, talouspäällikkö
Backman Bodil, taloussihteeri
Granlund Johanna, sihteeri

ASIAT

37-48

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Leif Tast

Johanna Granlund

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTAMINEN**

Ke 18.12.2024, Bergön seurakuntakodissa

Söderholm Erik

Skinnar Ann-Charlotte

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄPITO**

19.12.2024-27.1.2025 seurakunnan verkkosivuilla

**OTTEEN TARKKUUS
VARMENNETAAN**

Maalahti _____ / _____ . _____

Paikka, aika ja sijanti

Jos pöytäkirjan ruotsinkielisen ja suomenkielisen version välillä on ristiriitaisuuksia, noudatetaan ruotsinkielistä versiota.

§ 37. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston kokous alkaa rukouksella. Sen jälkeen suoritetaan nimenhuuto. Lisäksi todetaan, että kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista on lähetetty kaikille kirkkoneuvoston jäsenille 9. joulukuuta 2024 ja julkaistu verkkosivuilla 5-16.12.2024.

Kirkkojärjestyksen (KJ 3:29) mukaan kirkkovaltuusto on laillisesti koolle kutsuttu, jos kutsu on lähetetty kaikille asianosaisille vähintään viikkoa ennen kokousta ja kirkkolain (KL 10:15) mukaan kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kirkkovaltuuston kokoukset ovat julkisia, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. (KL 10:16)

Päätösehdotus:

Kokous avattiin ja todettiin asianmukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kokous avattiin klo 19.00, ja se todettiin asianmukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 38. Esityslistan hyväksyminen

Kirkkovaltuuston kokouskutsussa on mainittava kaikki käsiteltävät asiat. Kirkkovaltuusto voi ottaa kii-reellisenä asiana käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu, jollei kyseessä ole uusi määräraha tai aikaisemman määrärahan lisäys (KJ 3:29). Muista kuin kokouskutsussa mainituista asioista päätetään aina enemmistöpäätöksin.

Ennen työjärjestyksen hyväksymistä virkamiesten on ilmoitettava mahdolliset lisäasiat ja luottamushenkilöiden on ilmoitettava, mitä aloitteita ja ilmoituksia esitetään. Hyväksytty työjärjestys sitoo kokousta. Esityslistalla voi olla kohta "Muut asiat". Työjärjestyksen hyväksymisen yhteydessä on päätettävä, mitä kokouskutsussa mainitsemattomia asioita kokouksessa käsitellään.

Päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

§ 39. Kahden pöytäkirjan tarkastajan valinta

Valtuusto valitsee kaksi henkilöä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan välittömästi. Jos pöytäkirjan sisällöstä on erimielisyyttä vielä sen jälkeen, kun pöytäkirjan tarkastajat ovat tarkastaneet sen, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Erik Söderholmin ja Ann-Charlotte Skinnarin. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu keskiviikkona 18.12.2024 Bergön seurakuntakodissa.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

§ 40. Pöytäkirjan esitysaika ja -paikka

Kirkkolain (KL 10:23) mukaan kirkkovaltuuston päätökset ja niitä koskevat muutoksenhakuviranomaisen tai alistamisviranomaisen päätökset (jos päätös ei ole tämän lain tai kirkkojärjestyksen mukaan salassa pidettävä) on niiden hyväksymisen jälkeen asetettava nähtäville yleiseen tietoverkkoon, jolle salassapitosäännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjat julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla, jotka toimivat seurakunnan virallisena ilmoitustauluna.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 19. joulukuuta 2024-27. tammikuuta 2025.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

§ 41. Lisätalousarvion hyväksyminen vuodelle 2024

Asianumero: 114-2024

Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö

Vuoden 2024 talousarvio laadittiin haastavissa olosuhteissa, ja eräät vuonna 2024 ilmenneet ennakoimattomat menot ovat johtaneet kustannusarvion ylittymiseen.

1) Diakoniatyön kustannuspaikalla palkkoihin ja palkkioihin sekä henkilöstösivukuluihin budjetoitiin yhteensä 56 140 euroa. Diakoniatyöntekijän tulevaan eläkkeelle siirtymiseen liittyvien olosuhteiden vuoksi palkattiin ylimääräinen diakoniatyöntekijä 100 % työajalla. Diakonian kustannuspaikan palkkojen ja palkkioiden sekä henkilöstösivukulujen kokonaiskustannukset ovat 112 831 €. Talousarvion ylitys tältä osin vuodelle 2024 on siten noin 56 700 €.

2) Vahtimestareiden virkavapaiden toteuma poikkesi huomattavasti ennakoidusta, mikä on johtanut tilanteeseen, jossa sijaiselle ja vakinaiselle työntekijälle on maksettu palkkaa samanaikaisesti suurelta osin vuoden aikana. Tämän vuoksi sekä kausityöntekijöiden korkeampien kustannusten vuoksi kiinteistöjen ja hautausmaiden kunnossapitoon budjetoitua kustannukset ovat ylittyneet.

- Kiinteistöhuollossa palkkoihin ja palkkioihin sekä palkkojen sivukuluihin oli budjetoitu yhteensä 95 387,81 euroa. Kustannusten toteuma on 137.950,92 €. Talousarvion ylitys tällä alueella on siten noin 42 600 euroa.

- Hautausmaiden kunnossapitoon (kustannusalueet 403 ja 404) budjetoitiin palkkoihin ja palkkioihin sekä palkkojen sivukuluihin yhteensä 111 075,28 euroa. Kustannusten toteutuma on 155 069,88 euroa. Talousarvion ylitys tällä alueella on siten noin 44 000 euroa.

3) Talous- ja henkilöstöhallinnon kustannuspaikan alta puuttui talousarviosta joitakin ostopalvelujen kustannuksia:

- Pietarsaaren seudun seurakuntayhtymälle maksettavat yhteistyömaksut Rannikon ja Ahvenanmaan keskusrekisterin osalta ovat noin 12 500 euroa.

- Microsoft 365:n lisenssimaksuja on maksettu 8 500 euroa.

- Erilaiset muuttopalvelut maksoivat vuoden aikana kuljetuskustannuksina 2 882 euroa.

Näiden lisäksi talousarviossa arvioidut ostopalvelujen kustannukset ovat ylittyneet useilta kohdilta. Tilintarkastajien kustannukset ylittyivät 10 000 eurolla. Kirkon palvelukeskus Kipan kustannukset ovat ylittyneet 5 000 €. Seurakunnan työterveyshuollon kustannukset ovat olleet 4 300 € budjetoitua suuremmat. Toimistopalvelujen (kopiokoneet ja tulostimet) kustannukset ovat ylittyneet 1 500 €.

PÖYTÄKIRJA 5/2024

Tämän lisäksi mainittakoon Kustens IT:n ja Vitecin (Katrina) hinnankorotukset ja muita pieniä ylityksiä. Talous- ja henkilöstöhallinnon ostopalvelujen kustannukset ylittävät talousarvion hieman yli 50 000 eurolla.

4) Stenskäretin investointibudjetissa vuodelle 2024 oli budjetoitu 15 000 €. Lisäksi aikataulumuutosten vuoksi osa vuodelle 2025 budjetoituista menoista (20 000 €) toteutuu vuonna 2024.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy edellä olevan lisätalousarvion vuodelle 2024.

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

§ 42. Päätös hautapaikkamaksuista ja hautauksen maksuista vuonna 2025

Asianumero: 100-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 § 135 (palautettu); 12-2024 § 150.

Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö

Hautaustoimilain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien ja kirkollisten yhteisöjen on ylläpidettävä yleisiä hautausmaita. Seurakunnat ja kirkolliset yhdyskunnat ovat velvollisia tarjoamaan hautapaikan kaikille alueensa asukkaille. Hautaustoimilain säännösten piiriin kuuluvista tehtävistä perittävien maksujen perusteet ovat kaikille samat riippumatta seurakunnan jäsenyydestä. Perustuslain (731/1999) mukaan ketään ei saa perusteettomasti syrjiä hänen henkilöönsä liittyvistä syistä.

Kirkkolain (652/2023) mukaan seurakuntien on perittävä maksuja hautapaikkojen käytöstä ja hautaamiseen liittyvistä palveluista. Maksuja määrittäessä on otettava huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Lainsäädännön tarkoituksena on yhdenmukaistaa palvelujen hinnoittelua tehtäväalueella siten, että samankaltaisessa tilanteessa olevia hautausasiakkaita kohdellaan eri alueilla tasapuolisesti ja että maksut ovat oikeassa suhteessa kustannuksiin. Valtionavustuksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräiden yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen annetun lain (430/2015) nojalla evankelis-luterilaiselle kirkolle myönnetään rahoitusta sen lakisääteisiin tehtäviin, jotka liittyvät hautaustoimintaan, väestökirjanpitoon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimen omaisuuden säilyttämiseen. Jäsenten maksamat kirkollisverovarot on käytettävä seurakunnan varsinaiseen työhön, ei hautauspalvelujen kustannuksiin.

Eduskunta hyväksyi 22.11.2024 hallituksen esityksen laiksi Suomen evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävästä valtionavustuksesta annetun lain muuttamisesta. Muutoksen mukaan Suomen evankelis-luterilaisen kirkon rahoitusta leikataan 19,6 miljoonalla eurolla vuoden 2025 talousarviossa. Leikkauksen on tarkoitus olla pysyvä. Kirkkohallitus toteaa, että seurakunnat joutuvat sen seurauksena korottamaan hautausmaksujaan.

Maksujen korotuksilla katettava vaje liittyy sekä aiemmin toteutettujen indeksijäädtysten ja -alennusten vaikutuksiin että nykyisen 19,6 miljoonan euron leikkauksen aiheuttamaan vajeeseen. Kirkon hautaustoimen vuotuinen kokonaisalijäämä on noin 45 miljoonaa euroa.

Kun hautaustoimen maksuja korotetaan, kirkollisveroprosenttia voidaan vastaavasti alentaa niissä seurakunnissa, joissa hautaustoimen kustannukset on katettu kirkollisverovaroista. Vuoden 2025 veroprosentit on jo vahvistettu, ja kirkollisveroprosenttiin voidaan tehdä muutoksia vuonna 2026.



Hautauspalveluiden rahoituksen uusi tavoite on, että seurakuntien tulisi kattaa noin puolet hautauspalveluiden kokonaiskustannuksista maksujen tuotoilla. Maalahden seurakunnan tapauksessa puolet kustannuksista tarkoittaisi noin 1 500 euron maksua hautausta kohden, joka sisältää sekä hautapaikan että haudan kaivamisen. Tässä ei ole otettu huomioon arkkuhautauksen ja uurnahautauksen kustannuseroja, vaan summa on keskiarvo.

Kirkkolain (3 luvun 36 §) mukaan kirkkoneuvosto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Maalahden seurakunnan hauta- ja hautaustoimen maksut vuosina 2023 ja 2024 olivat seuraavat:

Maalahden kunnan asukkaille	Muille
hautapaikka arkku 150 euroa	300 euroa
uurnahauta 60 euroa	180 euroa
arkkuhautaus, kaikille kunnasta riippumatta, 500 euroa.	
uurnahautaus, kaikille kunnasta riippumatta, 150 euroa.	

veteraanit:

hautapaikka 0 euroa (1.1.1978 alkaen).

haudan kaivaminen voimassa olevan hinnaston mukaisesti

Valtion rahoituksen vähenemisen vuoksi ja viitaten kirkkovaltuuston ohjeeseen, jonka mukaan hautaustoimen kulut tulisi kattaa korotetuilla maksuilla, Maalahden seurakunnan tulisi sopeuttaa hautapaikoista ja hautojen kaivamisesta perittävät maksut tasolle, joka kattaa paremmin kulut.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautapaikka- ja hautausmaksut vuodelle 2025 vahvistetaan seuraavasti:

	Maalahden kunnan asukkaille	Muille
Hautapaikka arkku	400 €	700 €
Hautapaikka uurna	300 €	500 €
Haudan kaivaminen, arkku	650 €	650 €
Haudan kaivaminen, uurna	300 €	300 €
Arkun säilytys	7 €/pv	7 €/pv

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätös ehdotuksen mukaisesti. Veteraaneilta ei jatkossakaan peritä maksua.

§ 43. Päätös haudanhoitosopimusten maksuista vuodelle 2025

Asianumero: 101-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 §136.

Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö

Hautaustoimilain (2 luvun 6 §) mukaan seurakunta voi periä maksuja hautapaikan käytöstä, hautaukseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut eivät saa ylittää kyseisen palvelun tuotantokustannuksia.

Vuosina 2023 ja 2024 Maalahden seurakunnan haudanhoitosopimuksista perittävät maksut olivat seuraavat:

- 1-vuotiset sopimukset; 0/1 kukka 100 euroa / 2 kukkaa 125 euroa / 3 kukkaa 150 euroa.
- 5 vuoden sopimukset; 1 kukka 500 euroa / 2 kukkaa 625 euroa / 3 kukkaa 750 euroa.
- 10 vuoden sopimukset; 1 kukka 1000 euroa / 2 kukkaa 1250 euroa / 3 kukkaa 1500 euroa.

Kirkkolain (3. luku 36 §) mukaan kirkkoneuvosto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että haudanhoitosopimusten maksut vuodelle 2025 vahvistetaan nykyiselle tasolle.

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätös ehdotuksen mukaisesti.



§ 44. Päätös kokouspalkkioista vuodeksi 2025

Asianumero: 102-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 §137.

Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö

Maalahden seurakunnan kokouspalkkiot vuosina 2023 ja 2024 ovat olleet seuraavat (per kokous, ellei toisin mainita):

- Kirkkoneuvoston/seurakuntaneuvoston/johtokuntien jäsenet 55 euroa.
- Kappelineuvostot/toimikunnat/työryhmät 35 euroa
- Valittujen puheenjohtajien ja sihteerien palkkiot 80,00 euroa, riippumatta toimielimestä.
- Yli 3 tuntia kestävien kokousten palkkiota korotetaan 50 %:lla.
- Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosimaksu on 250 €.
- Virkamiesten kokouspalkkiot määräytyvät kirkon yleisen virkaehtosopimuksen mukaan.
- Kokouspalkkiot maksetaan jälkikäteen kaksi kertaa vuodessa (heinä-/joulukuussa) kokouksen läsnäololistan mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kokouspalkkiot vuodelle 2025 vahvistetaan nykyiselle tasolle sillä poikkeuksella, että neuvoston puheenjohtajan vuosipalkkio tarkistetaan 150 euroon.

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Käsittely:

Daniel Björkstrand ehdotti, että kirkkovaltuuston puheenjohtajan palkkio säilytetään nykyisellä tasolla. Ehdotusta kannatettiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kaikki palkkiot pidetään samalla tasolla kuin vuosina 2023-2024.



§ 45. Stenskäretin siltahankkeen lisärahoitus suunnitelma

Asianumero: 105-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 § 140.

Esittelijä: Taluspäällikkö Tommi Kyyrö

Vuoden 2025 talousarvioon sisältyy Stenskärin hankkeen jatkaminen investointina. Kirkkovaltuuston hyväksymän alkuperäisen investointisuunnitelman mukaan (vuoden 2024 talousarviossa) kustannukset vuonna 2025 olisivat arviolta 207.240 € (hankkeen kustannukset vuonna 2024 olivat 15.000 €). Nykyisen kustannusarvion mukaan kustannukset vuosina 2024-2025 ovat arviolta 380.923,73 €.

Lisääntyneen rahoitustarpeen kattamiseksi on laadittu ehdotus hankkeen rahoitus suunnitelmaksi, johon sisältyy 200 000 euron pankkilaina Osuuspankilta (lainatarjous liitteenä 1). Ylimenevä osa investoinnista voidaan maksaa seurakunnan omista varoista. Varmistukseksi sille, että seurakunnan maksuvalmius pysyy tasapainossa, taluspäällikkö valtuutetaan myös lainaamaan Vapaan seurakuntatyön rahastosta.

Maalahden seurakunnan hallintosäännön mukaan lainan määrän hyväksyy kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Stenskärin investoinnin rahoitus suunnitelman.
2. esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy 200 000 euron pankkilainan Stenskärin investoinnin rahoittamiseksi.
3. valtuuttaa taluspäällikkö Tommi Kyyrön hyväksymään Osuuspankin lainatarjouksen ja allekirjoittamaan lainakirjeen edellyttäen, että kirkkoneuvosto on hyväksynyt lainasumman
4. valtuuttaa taluspäällikkö Tommi Kyyrön ottamaan lainaa Vapaan seurakuntatyön rahastosta enintään 100 000 euroa Stenskärin investoinnin rahoittamiseksi.

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyy 200 000 euron pankkilainan Stenskärin investoinnin rahoittamiseksi.



§ 46. Vuoden 2025 talousarvion sekä vuosien 2025-2027 toiminta- ja rahoitussuunnitelman käsittely.

Asianumero: 106-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 § 141.

Esittelijä: Talouspäällikkö Tommi Kyyrö

Kirkkojärjestyksen (KO 6:2) mukaan jokaiselle kalenterivuodelle on laadittava talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään myös toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että tehtävien hoitamisen edellytykset turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmivuotisen suunnittelukauden ajan tai perustellusta syystä pidemmän ajan, kuitenkin enintään viiden vuoden ajan. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan. Lisäksi on otettava huomioon talousarvion laatimisvuonna odotettavissa oleva yli- tai alijäämä.

Talousarviossa on esitettävä tehtävien suorittamiseen ja toiminnan tavoitteiden saavuttamiseen tarvittavat määrärahat ja arvioidut tulot. Talousarviossa on ilmoitettava, miten rahoitustarpeet aiotaan täyttää. Määrärahat ja arvioidut tulot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttöalousosa, tuloslaskelmaosa, investointiosa ja rahoitusosa.

Ehdotus Maalahden seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027 on liitteenä 2. Vuoden 2025 talousarvion kokonaistulot ovat 1 833 200 euroa, verotulojen osuus kokonaistuloista on 81,8 prosenttia. Kirkollisverotulot perustuvat kirkollisveroprosenttiin 1,90 %. Talousarvion kokonaismenot ilman poistoja ovat 1 678 835 euroa. Henkilöstömenojen osuus kokonaismenoista on 55,2 prosenttia.

Vuoden 2025 talousarvio on 30 115 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027. Kirkkovaltuusto vahvistaa talousarvion lopullisesti.

Lapsivaikutusten arviointi:

Talousarviossa on otettu huomioon, että seurakunnan pitäisi pystyä järjestämään lasten ja nuorten toimintaa edellisiä vuosia vastaavalla tasolla.

Käsittely:

Lars Lundegård ehdottaa, että kiinteistöbudjetista poistetaan 14 400 euron suuruinen kohta Sockenin eteläpäädyn huoneiden korjaus. Ehdotusta ei kannateta.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027.



§ 47. Ilmoitusasiat

1. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025-2026.

Asianumero: 111-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 §143.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkoneuvoston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa (KO 3:26). Kirkkoneuvoston jäsenten vaali tapahtuu kirkkovaltuustossa siten, että ensin valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sen jälkeen muut kirkkoneuvoston jäsenet. (Maalahden seurakunnan hallintosääntö 3 §.) Nykyisen kirkkoneuvoston toimikausi on 2023-2024.

Kirkkoneuvoston tehtävänä on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty

- 1) johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa, edistää seurakunnan hengellistä elämää ja muutoinkin edistää seurakunnan tehtävän toteuttamista,
- 2) johtaa seurakunnan hallintoa ja viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa
- 3) huolehtia kirkkoneuvoston päätösten täytäntöönpanosta ja
- 4) valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sopimuksia ja tehdä muita oikeustoimia seurakunnan puolesta.

Kirkkoneuvosto valmistele kirkkovaltuuston käsittelemät asiat. Kirkkoneuvoston ei kuitenkaan tarvitse valmistella valtuuston toiminnan sisäistä järjestämistä koskevia asioita (KL 3:10; KO 3:33).

Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännösten lisäksi kirkkoneuvostosta ja sen tehtävistä annetaan tarkempia määräyksiä kirkkoneuvoston ohjesäännössä.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostossa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 8 jäsentä. Kirkkoherra toimii neuvoston puheenjohtajana (KO 3:32). Varapuheenjohtajan ja muut jäsenet valitsee yhteinen kirkkovaltuusto.

Seurakunnan virkamiestä tai työsopimussuhteessa olevaa työntekijää ei voida valita jäseneksi tai varajäseneksi.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026 ensimmäisessä kokouksessaan tammikuussa 2025.

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Merkitään tiedoksi.

2. Kirkkoneuvoston jäsenten valinta vuosiksi 2025-2026

Asianumero: 112-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 §143.

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valintaa koskevassa neljännessä kohdassa kuvataan kirkkoneuvoston tehtäviä, kokoonpanoa ja jäsenten valintaa.

Kirkkoneuvostoon valitaan kahdeksan henkilöä kaudelle 2025-2026. KL 9:8:n mukaan kirkollisissa toimielimissä (mukaan lukien kirkolliskokous, hiippakuntavaltuusto, tuomiokapituli, kirkkovaltuusto, yhteinen kirkkovaltuusto ja seurakuntaneuvosto) naisten ja miesten tulee olla edustettuina kumpiakin



vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tämä koskee sekä varsinaisia jäseniä että heidän varajäseniään.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee tammikuun 2025 ensimmäisessä kokouksessaan kahdeksan jäsentä Maalahden seurakunnan kirkkoneuvostoon vuosiksi 2025-2026.

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Merkitään tiedoksi.

3. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajien ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valinta vuosiksi 2025-2026.

Asianumero: 113-2024. Edellinen käsittely KN 11-2024 §143.

KJ 3:32:n mukaan kirkkoneuvoston jäsenillä on oltava henkilökohtainen sijainen. Varajäsenet kutsutaan varsinaisen jäsenen tilalle, jos tämä on tilapäisesti estynyt osallistumasta kokoukseen.

Maalahden seurakunnan hallintosäännön 3 §:n mukaan, kun yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kahdeksan jäsentä on valittu, on kullekin valittava erikseen myös henkilökohtaiset varajäsenet.

KL 9:8:n mukaan kirkollisissa toimielimissä (mukaan lukien kirkolliskokous, hiippakuntavaltuusto, tuomiokapituli, kirkkovaltuusto, yhteinen kirkkovaltuusto ja seurakuntaneuvosto) naisten ja miesten tulee olla edustettuina kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tämä koskee sekä varsinaisia jäseniä että heidän varajäseniään.

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee tammikuun 2025 ensimmäisessä kokouksessaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajien ja jäsenten henkilökohtaiset varahenkilöt vuosiksi 2025-2026.

Lapsivaikutusten arviointi:

Asia ei vaikuta lapsiin tai nuoriin.

Kirkkovaltuuston päätös:

Merkitään tiedoksi.

§ 48. Valitusohjeet ja istunnon päättäminen

Valitusohjeet ovat pöytäkirjan liitteenä. Istunto päättyi klo 21.05.

