

Protokoll 11-2024

**NÄRVARANDE
LEDAMÖTER**

Tornberg Tomi, ordförande
Söderholm Erik, viceordf.
Granqvist Stefan (kfm vice ordf.)
Lindh Pär-Gustav
Lundegård Lars
Koivumäki Lisbeth
Nygren Camilla
Skinnar Ann-Charlotte
Udd Rita

**FRÅNVARANDE
LEDAMÖTER**

Ekström Anders meddelat förhinder
Lillrank Johanna, suppleant meddelat förhinder

**ÖVRIGA
NÄRVARANDE**

Tommi Kyyrö, ekonomichef
Backman Bodil, ekonomisekreterare
Granlund Johanna, sekreterare

**ÖVRIGA
FRÅNVARANDE**

Tast Leif, kfm ordförande meddelat förhinder

PARAGRAFER

123-145

UNDERSKRIFTER

Ordförande

Protokollförare

Tomi Tornberg

Johanna Granlund

**PROTOKOLLET
JUSTERAT**

To 5.12.2024 i kansliet i Malax.

Pär-Gustav Lindh

Rita Udd

**PROTOKOLLET FRAM-
LAGT TILL PÅSEENDE**

9-31.12.2024 på församlingens hemsida.

Intygar _____

**UTDRAGETS RIKTIGHET
BESTYRKER**

Malax _____ / _____ 202__

Ort, tid och tjänsteställn. _____

Protokoll 11–2024

§ 123. Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutförhet

Enligt reglementet är kyrkorådet lagenligt sammankallat om kallelsen har gått ut till alla berörda senast fem dagar före mötet och beslutfört enligt KL 10:15 om över hälften av medlemmarna är närvarande. Kallelsen har utfärdats till samtliga av kyrkorådets medlemmar den 28.11.2024.

Beslutsförslag:

Ordförande öppnar sammanträdet med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Kyrkorådets beslut:

Sammanträdet öppnas kl. 18.07 och inleds med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 124. Val av protokolljusterare och rösträknare samt tid och plats för framläggandet av protokollet

Kyrkorådet utser två protokolljusterare som vid behov även fungerar som rösträknare.

Beslutsförslag:

Till protokolljusterare föreslås Lisbeth Koivumäki och Rita Udd. Protokollet justeras torsdagen den 5.12.2024 i kansliet i Malax. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 9-31.12.2024.

Kyrkorådets beslut:

Pär-Gustav Lindh och Rita Udd utses till protokolljusterare. Protokollet justeras torsdagen den 5.12.2024 i kansliet i Malax. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 9-31.12.2024.

§ 125. Fastställande av föredragningslistan

Innan arbetsordningen godkänns ska tjänsteinnehavarna uppge eventuella ytterligare ärenden och de förtroendevalda ska meddela vilka initiativ och tillkännagivanden som läggs fram.

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns som mötets arbetsordning.

Kyrkorådets beslut:

Föredragningslistan fastställs med följande tillägg:

1. Prestationstillägg
2. Ett löneombud för församlingen utses
3. Representanter till uppvaktningen vid de stupades gravar den 6.12 utses
4. Val av vice ordförande för kyrkorådet för åren 2025-2026
5. Val av medlemmar i kyrkorådet för åren 2025-2026
6. Val av personliga suppleanter för vice ordförande och övriga medlemmar i kyrkorådet för åren 2025-2026



Protokoll 11–2024

§ 126. Användarrätt till Malax församlings bankkonton

Ärendenummer: 091-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Ekonomichef Tommi Kyrrö och ekonomisekreterare Linda West behöver ha användarrätt till Malax församlings alla bankkonton:

FI26 5571 1050	KYRKOGRÅRDSFOND Företagskonto
FI19 5571 1050	NORDMAN O. KYRKOFOND Företagskonto
FI72 5571 1050	MÖLLERS FOND Företagskonto
FI02 5670 1140	GRAVGÅRDSFONDEN
FI35 5552 2520	SABELS DONATIONSFOND
FI15 5670 0820	HUVUDKONTO Företagskonto
FI28 4970 0010	SPARDEPOSITION
FI51 4970 4420	MALAX GRAVGÅRDSFOND Företagskonto
FI64 4970 4240	F.D Huvudkonto
FI54 4970 4210	Företagskonto med limit

Beslutsförslag:

Ekonomichef Tommi Kyrrö och ekonomisekreterare Linda West beviljas användarrätt till Malax församlings alla bankkonton enligt förteckningen ovan.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 127. Namnteckningsrätt för Malax församling

Ärendenummer: 092-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Enligt kyrkoordningen 10 kap. 3 § beslutar kyrkorådet om rätten att teckna församlingens namn. Tommi Kyyrö behöver i egenskap av ekonomichef ha namnteckningsrätt för Malax församling.

Fastställandet av namnteckningsrätt ger information till utomstående om vilkas namntecknande som binder det samfund, i vilkens namn ett avtal eller ett motsvarande dokument undertecknas. Samfundets namntecknare har alltid ansvar för att vederbörande beslut har fattats i ett ärende och att denne har fullmakt att teckna samfundets namn i just den aktuella situationen.

För att underlätta smidigheten i ärenden har flera församlingar och kyrkliga samfälligheter kommit fram till en lösning där en person ensam har rätt att teckna samfundets namn. Malax församling har vid KR:s möte 4-2023 § 63 beslutat att använda en modell där namnteckningsrätten ges till två tjänsteinnehavare, åt båda ensamma.

Beslutsförslag:

Ekonomichef Tommi Kyyrö beviljas namnteckningsrätt för Malax församling. Tomi Tornberg har sedan tidigare namnteckningsrätt som är i kraft tills vidare. Namnteckningsrätten kan användas av var och en ensamma.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 128. Församlingens MinSkatt-rättigheter och Suomi.fi-fullmakter

Ärendenummer: 093-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

MinSkatt-tjänsterna används med Suomi.fi-fullmakt. För att kunna befullmäktiga en arbetsgivare inom den offentliga sektorn i Suomi.fi-tjänsten måste personen vara registrerad i Suomi.fi-tjänsten med en fullmaktsrätt som beviljats av organisationen. I Malax församling har kyrkoherden MinSkatt-rättigheter. Även Suomi.fi-fullmaktsrättigheterna innehas av kyrkoherden.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet beviljar ekonomichef Tommi Kyyrö och ekonomisekreteraren Linda West rätt att använda Suomi.fi-tjänsten och församlingens MinSkatt-tjänst.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 129. Förlängning av Klaus Wests arbetsavtal

Ärendenummer: 094-2024

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Klaus West är anställd som tf. kyrkvaktmästare till och med den 31.12.2024. Lönen fastställs enligt lönekravgrupp 402, erfarenhetstillägg nr 1, arbetstid 78,4% (30 h/v). (Se tjänstemannabeslut 11–2024.)

Linda West är ordinarie tjänsteinnehavare. Kyrkorådet 4–2024 § 46 har beviljat henne tjänstledigt från vaktmästartjänsten t.o.m. den 31.12.2025.

Beslutsförslag:

Klaus West arbetsavtal förlängs med samma villkor som tidigare till och med den 31.12.2025.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 130. Ledigförklarande av tjänst som ungdomsarbetsledare

Ärendenummer: 095-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Malax församling har en ungdomsarbetsledartjänst (100 %). Tjänsten har varit vakant från början av år 2023. Den lediga tjänsten har varit utannonserat två gånger (våren 2023 (KR 2/2023 § 28) och våren 2024 (KR 3/2024 § 30), men den har inte lockat några sökande.

Kaisa Nyroos och Annika Ekström har i tidsbundna arbetsavtalsförhållanden ansvarat för ungdomsarbetet. Under hösten har dessutom Klaus Wiberg ansvarat för barn- och ungdomsarbetet på Bergö.

KR 9/2023 § 153 beslöt att anställa Kaisa Nyroos som tf. ungdomsledare på 100 % under tiden 1.1-31.12.2024 eller tills tjänsten blir ordinarie besatt (d.v.s. om man hade fått en ordinarie innehavare före 31.12.2024). Som riktlinje för arbetet föreslog kyrkorådet att arbetstiden fördelas så att 80 % används för ungdomsarbete och 20 % för diakoniarbete. Annika Ekström har varit anställd på 60 %. Hennes arbetsavtal går ut 30.6.2025.

En ungdomsarbetsledare är en person som avlagt en av biskopsmötet godkänd examen som ungdomsarbetsledare, socionom eller samfundspedagog. Socionom- och samfundspedagogexamen innehåller studier i kyrkliga ämnen. Ungdomsarbetsledarna hör till de arbetstagare som utför andligt arbete i församlingarna. Avsikten med arbetet är att hjälpa de unga att omfatta den kristna tron som grunden för deras liv och främja deras tillväxt som kristna i samhället.

God förvaltningssed förutsätter att vakanta tjänster lediganslås regelbundet.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet lediganslår en tjänst som ungdomsledare på 100 % i Malax församling från och med den 1.7.2025. Lönen fastställs enligt lönekravgrupp 502. Tjänsten utannonseras åtminstone på Kirkkorekry, i Kyrkpressen och på hemsidan. Sista ansökningsdag den 31.3 kl. 15. I enlighet med lagen om kontroll av brottslig bakgrund skall den som anställs uppvisa utdrag ur straffregistret innan anställningen träder i kraft. På tjänsten tillämpas sex månaders provotid.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet främjar ungdomsarbetet i församlingen.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 131. Förlängning av ekonomisekreterarens (tf. ekonomichefens) arbetsförhållande

Ärendenummer: 096-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Ekonomisekreteraren (tf. ekonomichefen) Bodil Backmans arbetsavtal är i kraft till och med den 31.12.2024. Tommi Kyyrö har anställts som ordinarie ekonomichef i församlingen från och med den 5.11.2024. De knappa två månader som Bodil och Tommi arbetar parallellt enligt nuvarande avtal bedöms vara en för kort tid. En förlängning av Bodil Backmans avtal underlättar övergången mellan personalen på ekonomikontoret.

Beslutsförslag:

Bodil Backmans arbetsförhållande förlängs till den 31.3.2025, på 40 % av heltid.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 132. Anställningsprocenter för församlingssekreterarna

Ärendenummer: 097-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

I Malax församling finns två församlingssekreterartjänster. Den tjänst som fördes över från Malax församling är på 80 % av heltid och innehavs av Lena Smulter. Kyrkorådet beslöt (KR 9 – 2023 § 151) att Lena Smulter arbetar även med ekonomiförvaltning och tjänstgör tills vidare på heltid.

Den församlingssekreterartjänst som fördes över från Petalax församling och innehas av Johanna Granlund är på 58 % av heltid. Johanna Granlund har under tiden 1.2-31.12.2024 arbetat 80 % av heltid på grund av flytten av arkivet och andra extra projekt. (KR 1-2024 § 7.)

Pastorskanslifunktionen har genomgått stora förändringar under det senaste decenniet. Arbetsuppgifterna har ändrat i samband med digitaliseringen och bildandet av centralregister. Malax församling hör till Kustens och Ålands centralregister. Centralregistret sköter registreringar av kyrkliga förrättningar, beställningar av ämbetsbetyg och släktutredningar samt gör hindersprövning för äktenskap.

Till församlingssekreterarnas uppgifter hör bland annat att betjäna kunder i samband med bokning av förrättningar, sköta annonsering och kungörelser, sköta kontakten till församlingsmedlemmar (deltagare i evenemang, inbjudningar och brev till jubilarer, nyinflyttade eller utskrivna), upprätthålla gravregister och arkiv, fungera som förtroendeorganens sekreterare samt att utföra olika kansliuppgifter så som beställning av material.

En granskning av tjänstestrukturen inom förvaltningen ska göras senast i samband med kommande pensioneringar.

Beslutsförslag:

Lena Smulter (tjänsteställe Malax) fortsätter att tjänstgöra på heltid under år 2025. Johanna Granlunds anställningsprocent fastställs till 70 % av heltid för tiden 1.1.2025-31.12.2025. (Hennes tjänsteställe är Petalax.)

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 133. Utlåtande om Cay-Håkan Englunds anhållan om partiell tjänstledighet

Ärendenummer: 098-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Församlingspastor Cay-Håkan Englund anhåller om partiell tjänstledighet utan lön (20 %, tjänstgöring 80 %) under tiden 1.1.2025-31.12.2025.

Enligt kyrkoordningen (KO kap 8 § 9-10) beviljar domkapitlet tjänstledigheter som varar längre än två månader för en innehavare av en prästtjänst i församlingen. Om en innehavare av en prästtjänst i en församling anhåller om tjänstledighet som varar längre än två månader på andra grunder än sjukdom eller familjeledighet, ska han eller hon till sin ansökan foga ett utlåtande av kyrkorådet eller församlingsrådet.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet förordar anhållan.

Barnkonsekvensanalys:

Församlingspastorn arbetar enligt prästernas arbetsfördelning inte med barn och ungdomar och ärendet har därmed inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 134. Godkännande av kollektplan för år 2025

Ärendenummer: 99-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Vid gudstjänster och andra kyrkliga sammankomster eller församlingsmöten kan kollekt tas upp till stöd för kyrkans och församlingens verksamhet och för ändamål som svarar mot deras uppgift.

Kyrkorådet godkänner en plan för de kollekt som tas upp vid gudstjänsterna, med beaktande av kyrkostyrelsens beslut om kollekt som uppbärs vid huvudgudstjänster (KO 3:5). Förslaget till kollekt för tiden 1.1–31.12.2025 grundar sig på Kyrkostyrelsens cirkulär 28/2024 om kollekt som skall uppbäras i Borgå stift år 2025. Se *bilaga 1*.

Finlands Ev. Luth. Student- och Skolungdomsmission r.f. har anhållit om att tilldelas en extra kollekt. Förbundet för Kyrkans Ungdom anhåller om budgetmedel. Varsin kollekt till dessa tas upp i förslaget till kollektplan.

Trots kollektplanen kan oförutsedda behov uppkomma. I sådana fall föreslås kyrkoherden få fullmakt att frånga kollektplanen och vid någon annan lämplig tidpunkt ta upp för det ursprungliga kollektändamålet.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar

- 1) att fastställa planen för de kollekt som ska bäras upp vid gudstjänsterna år 2025
- 2) att kyrkoherden ges rätt att ändra i kollektplanen vid behov.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 135. Beslut om avgifter för gravplats och begravning för år 2025

Ärendenummer: 100-2024

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Enligt begravningslagen (457/2003) ska församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna inom evangelisk-lutherska kyrkan hålla allmänna begravningsplatser. Församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna är skyldiga att tillhandahålla en gravplats för alla invånare i sitt område. Grunderna för de avgifter som tas ut för uppgifter som omfattas av bestämmelserna i begravningslagen är de samma för alla, oberoende av medlemskap i en församling. Enligt grundlagen (731/1999) får ingen utan godtagbart skäl särbehandlas på grund av någon orsak som gäller hans eller hennes person.

Enligt kyrkolagen (652/2023) ska församlingarna ta ut avgifter för upplåtelse av gravplats och för tjänster i anslutning till gravsättningen. När avgifterna bestäms ska församlingens kostnader för produktionen av tjänsten beaktas. Avsikten med författningen är att förenhetliga prissättningen av prestationerna inom uppgiftsområdet, så att begravningskunder som befinner sig i motsvarande



Protokoll 11–2024

situation behandlas jämlikt i olika områden och så att avgifterna står i rätt proportion till kostnaderna. Enligt lagen om statlig finansiering till evangelisk-lutherska kyrkan för skötseln av vissa samhällsuppgifter (430/2015) beviljas evangelisk-lutherska kyrkan finansiering för kyrkans lagstadgade uppgifter i anslutning till begravningsväsendet, folkbokföringen och bevarandet av kulturhistoriskt värdefulla byggnader och värdefullt lösöre. I motiveringen till lagen ansågs 80 procent vara en skälig ersättning för de lagstadgade samhällsuppgifter som kyrkan sköter. På grund av frysningarna av indexhöjningar, nedskärningarna av finansieringen samt de höjda kostnaderna når den statliga finansieringen inte upp till denna procentandel. Summan som saknas för begravningsväsendets del bör täckas med avgifter som tas ut för gravarna och tjänsterna i anslutning till gravsättningen.

Enligt kyrkolagen (3 kap § 36) beslutar kyrkofullmäktige om de avgifter som tas ut för gravarna.

Avgifterna för gravplats och begravning i Malax församling har under 2023 och 2024 varit följande:

För de som hör till Malax kommun	för övriga
gravplats <i>kista</i> 150 euro	300 euro
gravplats <i>urna</i> 60 euro	180 euro
gravgrävning <i>kista</i> , för alla oberoende kommundillhörighet, 500 euro	
gravgrävning <i>urna</i> , för alla oberoende kommundillhörighet, 150 euro	
veteraner:	
gravplats 0 euro (fr.o.m. 1.1.1978)	
gravgrävning enligt gällande prislista	

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att avgifter för gravplats och begravning för år 2025 fastställs enligt nuvarande nivå.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Ärendet återremitteras för vidare beredning.

§ 136. Beslut om avgifter för gravvårdsavtal för år 2025

Ärendenummer: 101-2024

Föredragande: *Ekonomichef Tommi Kyyrö*

Enligt begravningslagen (2 kap § 6) kan församlingen ta ut avgifter för upplåtelsen av en gravplats, tjänster i anknytning till gravsättningen och skötseln av graven. Avgifterna får vara högst så stora som produktionskostnaderna för tjänsten i fråga.

Avgifterna för gravvårdsavtal i Malax församling har under 2023 och 2024 varit följande:

- **1-åriga** avtal; 0/1 blomma **100 euro** / 2 blommor **125 euro** / 3 blommor **150 euro**.
- **5-åriga** avtal; 1 blomma **500 euro** / 2 blommor **625 euro** / 3 blommor **750 euro**.
- **10-åriga** avtal; 1 blomma **1000 euro** / 2 blommor **1250 euro** / 3 blommor **1500 euro**.



Protokoll 11–2024

Enligt kyrkolagen (3 kap § 36) beslutar kyrkofullmäktige om de avgifter som tas ut för gravarna.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att avgifter för gravvårdsavtal för år 2025 fastställs enligt nuvarande nivå.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Behandling:

Ann-Charlotte Skinnar föreslår att man kunde förenkla avtalen genom att endast erbjuda en blomma. Förslaget vinner inget understöd.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 137. Beslut om sammanträdesarvoden för år 2025

Ärendenummer: 102-2024

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Sammanträdesarvodena i Malax församling har under 2023 och 2024 varit följande (per sammanträde om inte annat anges):

- Ledamöter i kyrkofullmäktige/ kyrkoråd/direktioner 55 euro
- Kapellråd/kommissioner/arbetsgrupper 35 euro
- Förtroendevalda ordförande och sekreterares arvoden 80,00 euro, oavsett typ av förtroendeorgan.
- Arvodet för sammanträden över 3 h höjs med 50 %.
- Fullmäktigeordförandes årsarvode 250 euro.
- Tjänstemännens sammanträdesarvoden bestäms i Kyrkans allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal.
- Sammanträdesarvoden betalas i enlighet med närvaroförteckningen för sammanträdet två gånger per år i efterskott (juli/december).

Beslutsförslag:

Sammanträdesarvodena för år 2025 fastställs enligt nuvarande nivå, med undantag för att fullmäktigeordförandes årsarvode justeras till 150 €.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 138. Beslut om hjälpledararvoden för år 2025

Ärendenummer: 103-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Hjälpledararvodena i Malax församling har varit följande:

Skriftskola

Lägerersättningen (24 h/dygn) för hjälpledarna: 25 €/dygn

Ungdomsarbetet

Hjälpledararvodet (5h/kväll) vid Sockenstugan: 20 €/kväll

Juniorverksamheten

Lägerersättningen (24 h/dygn) för 1:a årets hjälpledare: 20 €/dygn

Lägerersättningen (24 h/dygn) för hjälpledarna: 25 €/dygn

Juniorverksamhet (1,5 h/gång), Söndagsskolan och Kompisskolan (1h/gång)

Hjälpledararvodet:

- 1:a året 10 €/timme
- 2:a året 11 €/timme
- 3:dje året 12 €/timme
- 4:de året 13 €/timme

Beslutsförslag:

Kyrkorådet fastställer arvoden för hjälpledarna. Förslag till arvoden presenteras på mötet, *bilaga 2*.

Barnkonsekvensanalys:

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 139. Beslut om personalförmåner för år 2025

Ärendenummer: 104-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Personalen i Malax församling har under många år som personalförmån kunnat delta i cirkelträning på arbetstid, under ledning av fysioterapeut vid Kroppsverkstan i Malax, 1h/v. Omkring åtta personer brukar delta regelbundet. Anställda bosatta på Bergö får i stället ett gymkort, eftersom det anses oskäligt att de ska köra till Malax för att delta i träningstillfällena. Kostnaden för träningen är 1800 €/år, med ca 18 anställda motsvarar det 100 €/person/år.

Personalförmånerna är förmåner som arbetsgivaren ordnat för sina arbetstagare och som ges på basis av en anställning i arbets- eller tjänsteförhållande, men som inte utgör ersättning för utfört arbete. Arbetsgivarens syfte med att ge personalförmåner är ofta att förmedla en positiv arbetsgivarbild eller indirekt främja arbetsutförandet genom att exempelvis upprätthålla arbetstagarnas arbetsförmåga eller -motivation.

Personalförmåner erbjuds i allmänhet på ett likvärdigt sätt för alla arbetstagare oavsett deras position eller arbetsresultat. En arbetstagare kan dock själv besluta huruvida hen ska använda förmånen eller inte. Bortsett från personalförmåner som blivit rutiner på arbetsplatsen, ingår personalförmånerna i allmänhet inte i arbetstagarens anställningsvillkor, och därför kan arbetsgivaren fritt besluta om att erbjuda eller slopa personalförmånerna. I arbetstagarens beskattning kan en personalförmån som fått av arbetsgivaren vara antingen en helt skattefri förmån, en delvis skattefri förmån eller en helt skattepliktig förmån. I allmänhet är personalförmåner skattefria endast om de är kollektiva, dvs. har getts till hela personalen på det sätt som avses i lagen. Kollektivitetsförutsättningen uppfylls när en förmån erbjuds så att hela personalen har möjlighet att få förmånen. Även om en del av personalen inte utnyttjar möjligheten, är förmånen ändå skattefria för de övriga mottagarna. Det faktum att någon av mottagarna på grund av personliga orsaker inte kan använda den erbjudna förmånen utgör heller inget hinder för förmånens skattefrihet.

Träningen vid Kroppsverkstan i Malax erbjuds åt alla, men den intresserar inte alla och därmed kunde även en Epassi-personalförmån införas som komplement. Arbetsgivaren har möjlighet att erbjuda sport- och kulturförmån skattefritt upp till totalt 400 € under ett kalenderår. Kostnaden för Epassi är baserad på den faktiska användningen av förmånerna. Man betalar alltså inte för de förmåner som förblir outnyttjade. En serviceavgift på 4,7 % tillkommer, men det finns inte någon registrerings- eller månadskostnad.

Beslutsförslag:

Träning vid Kroppsverkstan erbjuds även i fortsättningen, men med den ändringen att träningen inte längre sker på arbetstid. I stället kompletteras personalförmånen med en Epassi-förmån till ett värde av 200 €/person/år, fördelat på 100 € för friskvård/välmående och 100 € för sport och kultur.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 140. Tilläggsfinansieringsplan för broprojektet till Stenskäret

Ärendenummer: 105-2024

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

I budgeten för 2025 upptas fortsättningen av Stenskärsprojektet som investering. Enligt den ursprungliga av kyrkofullmäktige godkända investeringsplan (i budgeten för 2024) beräknades kostnaderna under år 2025 bli sammanlagt 207 240 € (kostnaderna för projektet år 2024 var 15 000 €). Enligt nuvarande kostnadskalkylen förväntas kostnaderna under åren 2024–2025 bli sammanlagt 380 923,73 €.

För att täcka det ökade finansieringsbehov har ett förslag till plan för finansiering av projektet gjorts upp, i vilken ett banklån på 200 000 € från Andelsbanken ingår (låneoffert som *bilaga 3*, ges ut på sammanträdet). Den överstigande delen av investeringen kan betalas med församlingens egna medel. För att säkerställa att församlingens likviditet hålls i balans ges economichefen rätt att låna från fonden för fritt församlingsarbete.

Enligt förvaltningsstadgan för Malax församling godkänns lånebeloppet av kyrkofullmäktige.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att

1. godkänna finansieringsplanen för investeringen på Stenskär
2. föreslå för kyrkofullmäktige att den godkänner ett banklån om 200 000 € för finansiering av investeringen på Stenskär
3. befullmäktiga economichef Tommi Kyyrö att godkänna Andelsbankens låneoffert och att underteckna lånebrevet med förutsättning att kyrkofullmäktige har godkänt lånebeloppet
4. befullmäktiga economichef Tommi Kyyrö att låna pengar från fonden Fritt församlingsarbete i Malax till ett belopp om högst 100 000 € i syfte att finansiera investeringen på Stenskär.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 141. Behandling av budgeten för år 2025 samt verksamhets- och ekonomiplan för år 2025-2027

Ärendenummer: 106-2024

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Enligt kyrkoordningen (KO 6:2) ska en budget ska göras upp för varje kalenderår. I samband med att budgeten godkänns, godkänns också en verksamhets- och ekonomiplan för tre år. Budgetåret är verksamhets- och ekonomiplanens första år.

I budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin. Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas.

Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av



Protokoll 11–2024

grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det över- eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp.

I budgeten tas de anslag och uppskattade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de uppskattade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel, en investeringsdel och en finansieringsdel.

Ett förslag till Malax församlings budget för år 2025 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2025-2027 bifogas som *bilaga 4*. De totala intäkterna i budgeten 2025 uppgår till 1 833 200 euro. Skatteinkomsternas andel av de totala intäkterna är 81,8 procent. Kyrkoskatteinkomsterna grundar sig på kyrkoskattesatsen 1,90 %. De totala kostnaderna i budgeten utan avskrivningar uppgår till 1 678 835 euro. Personalkostnaderna utgör 55,2 procent av de totala kostnaderna.

Budgeten för år 2025 visar ett överskott på 30 115 euro.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner budgetförslaget för 2025 samt verksamhets- och ekonomiplanen för 2025-2027. Budgeten fastställs slutgiltigt av kyrkofullmäktige.

Barnkonsekvensanalys:

I budgeten beaktas att församlingen ska ha möjlighet att ordna barn- och ungdomsverksamhet på jämförbar nivå med tidigare år.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 142. Kontorrättigheter för Korsholms prosteris konto

Ärendenummer: 107-2024

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Malax församlings kyrkoherde Tomi Tornberg är kontraktsprost i Korsholms prosteri. Prosteriets ekonomiförvaltning har tidigare skötts av Sinikka Manni (Vasa kyrkliga samfällighet). Sinikka har gått i pension och för tillfället finns ingen anställd inom församlingarna i Korsholms prosteri med rättigheter till prosteriets konton.

I instruktion för direktionen för prosteriverksamheten i Korsholms prosteri, godkänd av prosterirådet 14.3.2018, står följande om prosteriets ekonomi och förvaltning:

Prosteriets bokföring, ekonomiförvaltning samt revision sköts inom den församling/kyrkliga samfällighet där kontraktsprosten är kyrkoherde den 1 januari under räkenskapsåret eller inom någon annan av församlingarna/de kyrkliga samfälligheterna på prosteriets område enligt prosterirådets beslut.

Den församling/kyrkliga samfällighet där kontraktsprosten är kyrkoherde den 1 januari under räkenskapsåret, fungerar som värdförsamling för ekonomi och förvaltning på så sätt att prosteriets bokslut godkänns och fastställs av dess kyrkofullmäktige/gemensamma kyrkofullmäktige. (Kap. 4 § 3)

Kyrkorådet i Malax församling har därmed rätt att besluta om prosteriets ekonomiförvaltning och kunde förslagsvis bevilja ekonomichef Tommi Kyyrö rättigheter att sköta prosteriets konto (Korsholms prosterikassa FI89 4958 1020 0737 32, Kvevlax sparbanks), samt befullmäktiga honom att sköta prosteriets ekonomiförvaltning.

Beslutsförslag:

Malax församlings ekonomichef Tommi Kyyrö beviljas rättigheter till Korsholms prosteris konto: Korsholms prosterikassa, FI89 4958 1020 0737 32, Kvevlax sparbanks.

Han befullmäktigas också att sköta prosteriets ekonomiförvaltning.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

§ 143. Övriga ärenden

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

1. Prestationstillägg

Ärendenummer: 108-2024

Församlingarna har gemensamma anvisningar för användning av prestationstillägg, utarbetade av Kyrkans arbetsmarknadsverk. Prestationstillägget är en lönedel, som använts sedan den 1 januari 2020, som ingår i det allmänna lönesystemet och som kan betalas till den anställda på basis av arbetsprestationen. Bestämmelser om prestationstillägg finns i § 26 i Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal. Arbetsgivaren bestämmer om prestationstillägg, bedömningsgrunder, skriftlig beskrivning av systemet och utbetalning av prestationstillägg.

För prestationstilläggen ska årligen användas minst 1,1 % av det totala grundlönebeloppet för personalen inom det allmänna lönesystemet. Ovan nämnda summa kan inte lämnas oreserverad i budgeten.

En arbetstagares arbetsprestation bedöms om han eller hon omfattas av tillämpningsområdet för Kyrk-TAK allmänna lönesystem och anställningsförhållandet varar i minst fyra månader. Betalningen av prestationstillägget baserar sig på arbetstagarens arbetsprestation. Det lokala prestationstilläggsystemet får inte leda till att prestationstillägg betalas till alla arbetstagare, utan det betalas endast till dem vars arbetsprestation uppnår de mål som arbetsgivaren satt upp.

Möjligheten till prestationstillägget är ett led i en sporrande lönesättning eftersom det baserar sig på de mål som ställts upp för den anställda och på arbetsgivarens bedömning av arbetsprestationen. Syftet är att varje anställd genom sin egen arbetsprestation kan påverka resultatet av sitt arbete och därmed sin egen lönenivå.

Användningen av prestationstillägg grundar sig på bedömningsgrunder som ska vara tydliga och tillräckligt enkla samt sådana som inte leder till att prestationstillägg betalas till hela personalen (26 § 2 mom. tillämpningsanvisning).

Hittills har Malax församling, trots anvisningarna ovan, fördelat medlen för prestationstillägget jämt mellan de anställda. Att utarbeta en rättvis och mätbar bedömningsgrund för prestationstillägget för alla anställda upplevs som mycket utmanande och tidskrävande, då både de vitt skilda arbetsuppgifterna och tillämpningen av arbetstid-icke arbetstid gör arbetet svårjämförbart.

Beslutsförslag:

Prestationstillägget för år 2025 fastställs till 40 €/månad/100 % anställning.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

2. Ett löneombud för församlingen utses

Ärendenummer: 109-2024

För kontakterna mellan församlingen och Kyrkans arbetsmarknadsverk har det i församlingen enligt vedertagen praxis utsetts ett löneombud. Kyrkans arbetsmarknadsverk har uppdaterat rekommendationen om löneombudets uppgifter, som kyrkofullmäktige i församlingen eller gemensamma kyrkofullmäktige i den kyrkliga samfälligheten godkänner. Löneombudets uppdaterade uppgifter träder i kraft i församlingen när fullmäktige har godkänt dem.

Löneombudet utnämns av kyrkorådet/ gemensamma kyrkorådet. Till löneombud kan utnämnas församlingens/samfällighetens ekonomichef/ekonomidirektör eller mot-svarande tjänsteinnehavare eller arbetstagare inom ekonomiförvaltningen, som sköter församlingens personalärenden.

Löneombudet ska

- 1) se till att tjänste- och arbetskollektivavtalen tillämpas korrekt och på ett sätt som är förenligt med församlingens intressen,
- 2) förhandla om frågor som gäller tjänste- och arbetskollektivavtalens tolkning och tillämpning med tjänsteinnehavare eller arbetstagare eller med förtroendeman som företräder dem,
- 3) se till att tidsfristerna och procedurerna för tjänste- och arbetskollektivavtalen samt förhandlingsförfarandet följs från församlingens sida,
- 4) se till att Kyrkans arbetsmarknadsverk får de uppgifter eller utredningar som begärts av församlingsekonomin i tid,
- 5) fungera som kontaktperson mellan Kyrkans arbetsmarknadsverks byrå och församlingen samt vid behov delta i sådana av evenemang och utbildningar som ordnas av Kyrkans arbetsmarknadsverks byrå och som behandlar anställningsvillkoren,
- 6) vid behov bistå domkapitlet och kontraktsprosten i ärenden som gäller anställningsvillkor,
- 7) inom ramen för sina befogenheter sköta också andra ärenden som gäller anställningsvillkor och ta initiativ i dem samt
- 8) årligen före utgången av januari göra upp en för kyrkorådet/ekonomiska sektionen avsedd utredning om hur tjänste- och arbetskollektivavtalen iakttagits i församlingen.

Beslutsförslag:

Ekonomichef Tommi Kyrrö utses till Malax församlings löneombud.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Protokoll 11–2024

3. Representanter till uppvaktning vid de stupades gravar den 6.12 utses

Ärendenummer: 110-2024

Kyrkorådet utser representanter bland de förtroendevalda för att delta i uppvaktningen vid de stupades gravar i samband med gudstjänsterna på självständighetsdagen den 6.12.

Beslutsförslag:

En representant per församlingsdel utses, som deltar i gudstjänsterna den 6.12, kl. 10 i Malax, kl. 12 i Petalax och kl. 14 på Bergö.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Erik Söderholm (Bergö), Stefan Granqvist (Petalax) och Pär-Gustav Lindh (Malax) utses till de förtroendevaldas representanter.

5. Val av vice ordförande för kyrkorådet för åren 2025–2026

Ärendenummer: 111-2024

Val av vice ordförande och övriga medlemmar i kyrkorådet verkställs i januari under det första och tredje året av fullmäktiges mandatperiod. (KO 3:26). Valet av kyrkorådets medlemmar sker i kyrkofullmäktige på så sätt att man först väljer vice ordförande och därefter kyrkorådets övriga medlemmar. (Malax församlings förvaltningsstadga § 3.) Det nuvarande kyrkorådets mandatperiod är 2023-2024.

På kyrkorådet ankommer, om inte något annat stadgas eller bestäms,

- 1) att allmänt leda församlingens verksamhet, att främja församlingens andliga liv och även i övrigt verka för ett fullföljande av församlingens uppgift,
- 2) att leda församlingens förvaltning och kommunikation samt skötseln av församlingens ekonomi och egendom,
- 3) att sköta verkställigheten av kyrkofullmäktiges beslut, och
- 4) att bevaka församlingens intresse, företräda församlingen samt ingå avtal och företa övriga rättshandlingar på församlingens vägnar.

Kyrkorådet skall bereda de ärenden som behandlas av kyrkofullmäktige. Kyrkorådet behöver dock inte bereda de ärenden som gäller den interna organisationen av fullmäktiges verksamhet. (KL 3:10; KO 3:33)

Utöver bestämmelserna i kyrkolagen och kyrkoordningen ingår närmare bestämmelser om kyrkorådet och dess uppgifter i reglementet för kyrkorådet.

Enligt reglementet för kyrkorådet har kyrkorådet en ordförande, en vice ordförande och 8 medlemmar. Kyrkoherden fungerar som kyrkorådets ordförande (KO 3:32). Vice ordförande och övriga medlemmar väljs av gemensamma kyrkofullmäktige (KO 3:32).

Till medlem och ersättare kan inte väljas en tjänsteinnehavare eller arbetstagare i arbetsavtalsförhållande i församlingen.



Protokoll 11–2024

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige väljer en vice ordförande för kyrkorådet för åren 2025–2026.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

5. Val av medlemmar i kyrkorådet för åren 2025–2026

Ärendenummer: 112-2024

I punkt fyra om valet av vice ordförande för gemensamma kyrkorådet har redogjorts för kyrkorådets uppgifter, sammansättning och för valet av medlemmar.

Till kyrkorådet ska åtta personer väljas för perioden 2025–2026. Enligt KL 9:8 ska i kyrkans organ (förutom vid kyrkomötet, i stiftsfullmäktige, domkapitlet, kyrkofullmäktige, gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet) kvinnor och män vara representerade till minst 40 % vardera, om inte något annat följer av särskilda orsaker. Detta gäller både för ordinarie medlemmar och för deras ersättare.

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige ska välja åtta medlemmar till kyrkorådet i Malax församling för åren 2025–2026.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

6. Val av personliga suppleanter för vice ordförande och övriga medlemmar i kyrkorådet för åren 2025–2026

Ärendenummer: 113-2024

Enligt KO 3:32 ska kyrkorådets medlemmar var och en ha en personlig ersättare. Ersättarna inkallas i stället för den ordinarie medlemmen om denna tillfälligt är förhindrad att delta i ett möte.

Enligt Malax församlingsförvaltningsstadga § 3 ska sedan gemensamma kyrkorådets vice ordförande och åtta medlemmar valts också genom ett separat val väljas personliga ersättare för var och en av dessa.

Enligt KL 9:8 ska i kyrkans organ (förutom vid kyrkomötet, i stiftsfullmäktige, domkapitlet, kyrkofullmäktige, gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet) kvinnor och män vara representerade till minst 40 % vardera, om inte något annat följer av särskilda orsaker. Bestämmelsen gäller såväl ordinarie medlemmar som deras ersättare.



Protokoll 11–2024

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige ska välja personliga ersättare för kyrkorådets vice ordförande och medlemmar för åren 2025–2026.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 144. Delgivningsärenden

1. Budgetuppföljning per 31.10.2024

Budgetuppföljning per 31.10.2024 presenteras. *Bilaga 5.*

2. PM från Petalax kapellråds möte

PM från Petalax kapellråds möte den 11.11.2024 presenteras till kännedom. *Bilaga 6.*

3. Kyrkoherdens fridagsplan

Kyrkoherdens fridagsplan presenteras till kännedom. *Bilaga 7.*

4. Församlingens nya ekonomichef Tommi Kyyrö hälsas välkommen.

§ 145. Anvisningar för sökande av ändring samt avslutande av sammanträde

Sammanträdet avslutas kl. 21.40 med Herrens välsignelse. Anvisningar för rättelseyrkande och besväransvisning bifogas till protokollet.

