

**NÄRVARANDE
LEDAMÖTER**

Tornberg Tomi, ordförande
Söderholm Erik, viceordf.
Ekström Anders
Granqvist Stefan (kfm vice ordf.)
Hägen Kerstin, ersättare
Lundegård Lars
Koivumäki Lisbeth
Nygren Camilla
Skinnar Ann-Charlotte
Udd Rita

**FRÅNVARANDE
LEDAMÖTER**

Lindh Pär-Gustav meddelat förhinder

**ÖVRIGA
NÄRVARANDE**

Kyyrö Tommi, ekonomichef
Backman Bodil, ekonomisekreterare
Granlund Johanna, sekreterare

**ÖVRIGA
FRÅNVARANDE**

Tast Leif, kfm ordförande ej meddelat förhinder

PARAGRAFER

21-32

UNDERSKRIFTER

Ordförande

Protokollförare

Tomi Tornberg

Johanna Granlund

**PROTOKOLLET
JUSTERAT**

Torsdagen den 20.3.2025 i Malax pastorskansli.

Rita Udd

Lisbeth Koivumäki

**PROTOKOLLET FRAM-
LAGT TILL PÅSEENDE**

24.3-14.4.2025 på församlingens hemsida.

Intygar _____

**UTDRAGETS RIKTIGHET
BESTYRKER**

Malax _____ / _____ 2025

Ort, tid och tjänsteställn. _____

Föredragningslista 2–2025

§ 21. Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutsförhet

Enligt reglementet är kyrkorådet lagenligt sammankallat om kallelsen har gått ut till alla berörda senast fem dagar före mötet och beslutfört enligt KL 10:15 om över hälften av medlemmarna är närvarande. Kallelsen har utfärdats till samtliga av kyrkorådets medlemmar den 13.3.2025.

Beslutsförslag:

Ordförande öppnar sammanträdet med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Kyrkorådets beslut:

Ordförande öppnar sammanträdet kl. 18.05 och inleder med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 22. Val av protokolljusterare och rösträknare samt tid och plats för framläggandet av protokollet

Kyrkorådet utser två protokolljusterare som vid behov även fungerar som rösträknare.

Beslutsförslag:

Till protokolljusterare föreslås Rita Udd och Lisbeth Koivumäki. Protokollet justeras torsdagen den 20.3.2025 i Malax pastorskansli. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 24.3-14.4.2025.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 23. Fastställande av föredragningslistan

Innan arbetsordningen godkänns ska tjänsteinnehavarna uppge eventuella ytterligare ärenden och de förtroendevalda ska meddela vilka initiativ och tillkännagivanden som läggs fram.

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns som mötets arbetsordning.

Kyrkorådets beslut:

Föredragningslistan godkänns med en komplettering bland delgivningsärendena.



Föredragningslista 2–2025

§ 24. Beviljande av sommarsemester 2025

*Ärendenummer: 18-2025**Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg*

Semester beviljas i huvudsak sommartid under semesterperioden som börjar 1.5. och slutar 30.9. Vanligen sparas också en del av semestern för att tas ut som vintersemester. Förhållandet mellan semesterdagar sommartid och vintertid kan ändras om arbetet kräver det eller om arbetsgivaren och tjänsteinnehavaren/ arbetstagaren avtalar om det. Innan tidpunkten för sommarsemester fastställs genom ett semesterschema ska arbetsgivaren ta reda på tjänsteinnehavarnas/arbetstagarnas önskemål.

Kyrkoherdens semester godkänds av domkapitlet. Kaplanens och församlingspastorns semester är fastställd av kyrkoherden. Övriga anställdas semestrar godkänns av kyrkorådet. Prästernas semestrar är med i tabellen i informationssyfte. De anställda har gett sina önskemål och förslag till semester för sommaren 2025.

Namn	Semesterrätt	Datum	Tas ut	Rest
Englund Cay-Håkan	38	21.7-17.8		
Norrback Kristian	38	8.5-30.6		
Tornberg Tomi	38	30.6-10.8	30	

Kyrkorådet godkänner följande anställdas semestrar:

Namn	Semesterrätt	Datum	Tas ut	Rest
Ahlholm Annette	33	29.7-13.8	12	21
Broo Jenni	29	30.6-7.8	29	0
Brunell Peter	38	28.7-31.8	25	13
Brännudd Sara	15	30.6-13.7	10	5
Ekström Annika	8			
Gullqvist Kent	38	16.6-10.7	18	20
Granlund Johanna	29	7.7-10.8	25	4
Holmberg Mats	29	7.7-10.8	25	4
Kyyrö Tommi	9	24-25.7; 11-19.9?	9	0
Lax Katri	38	23.6-27.7	25	13
Nyroos Kaisa	7			
Smulter Lena	38	4.8-14.9	30	8
West Klaus	7			
West Linda	29	22-25.4; 7-24.7; 28.7-8.8		

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner de anställdas semestrar enligt tabellen ovan.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

Föredragningslista 2–2025

Anders Ekström meddelar jäv och deltar inte i behandlingen av § 25.

§ 25. Komplettering av utbildningsplanen 2025

Ärendenummer: 19-2025

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Sara Brännudd och Annika Ekström anhåller om att få delta i en kurs i förbön som inte har ingått i den godkända utbildningsplanen. Kursen arrangeras den 4-6.4 i Toivonlinna (Pikis) av Helhet genom Kristus r.f. Deras anhållan lyder:

Uträkning av kostnaderna för deltagande (för två personer):

- Deltagaravgift 400 € (200 €/person)
- Transport: Tåg Vasa-Åbo 140 € (35 €/våg/person). Blir dyrare ju längre man väntar.
- Taxi (bolt) Åbo-Toivonlinna 46 € (23 €/våg)
- Sammanlagt 586 € (293 €/person)

Vi ser det som en styrka om vi är två från församlingens anställda som deltar i kursen för att mångsidigt kunna använda kunskapen sedan i olika verksamhet. När man har andligt arbete i församlingen, som våra bådars arbeten benämns så är det en viktig del av arbetet att be för samlingar, medmänniskor och kollegor för att själv orka med arbetet och för att göra arbetet så bra som möjligt.

Annikas motivering till deltagande i kursen och nyttan av kunskapen i församlingens verksamhet:

- Förbön i bibel- och bönegrupp, förbönsvällar
- Äktenskapsalpha, bönealpha
- Familjeläger och ibland träffar jag ungdomar i individuella samtal som önskar förbön
- Vid andakt i daghem och i skolor behöver jag kunna uttrycka mig bra i bön och har därför stor nytta av fortbildning
- I söndagsgudstjänsterna jobbar vi också med förbön varje vecka och kan utveckla förbönen där tillsammans med Tomi och Kristian

Saras motivering till deltagande i kursen och nyttan av kunskapen i församlingens verksamhet:

- Framför allt förbön vid hembesök och diakonimottagning, som jag anser att är en viktig del av det andliga arbetet inom diakonin (alltid enligt besökarens önskan)
- Vid olika evenemang såsom lovsångskvällarna
- Vid frukost på socken
- Inom missionens verksamhet/samarbetet med fängelsemissionen
- Vid andakt på olika ställen (ålderdomshem och i olika grupper jag besöker, t.ex. folkhälsans mamma-grupp)
- Vid familjeläger och vid skriftskoleläger (när diakonen behövs på plats)

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet främjar barn och unga genom att personalens kompetens utvecklas på ett sätt som kan komma till nytta både inom barn- och ungdomsverksamheten och det allmänna församlingsarbetet.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner anhållan.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Föredragningslista 2–2025

§ 26. Ansökan om understöd enligt prövning

Ärendenummer: 20-2025

Föredragande: *Ekonomichef Tommi Kyyrö*

I Kyrkans centralfonds budget för 2025 har 510 000 euro reserverats för understöd enligt prövning (kyrkostyrelsens cirkulär nr 3/2025). Understödet är avsett för tillfällig hjälp och beviljas av kyrkostyrelsen enligt vissa principer, men kan också beviljas årligen om församlingen av geografiska skäl i behov av verksamhetsunderstöd. Som kriterier för det sistnämnda gäller om församlingen är en skärgårdsförsamling och/eller har flera permanenta verksamhetsställen på oskäligt långt avstånd från varandra. Understödsansökan och bokslutet för 2024 ska skickas in till domkapitlet när bokslutet är klart, dock senast fredag 28.3.2025.

Resultatet för Malax församling 2024 blev ett underskott om -50 665,30 €. Ekonomichefen föreslår att församlingen anhåller om understöd enligt prövning.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Malax församling anhåller om understöd enligt prövning.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget. Malax församling anhåller om 50 000 € i understöd.

§ 27. Fastställande av ekonomistadga

Ärendenummer: 21-2025

Föredragande: *Ekonomichef Tommi Kyyrö*

I kap. 4 § i den nya kyrkolagen från den 1.7.2023 (652/2023) föreskrivs att närmare bestämmelser om församlingens ekonomiförvaltning ska finnas i en ekonomistadga, som kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige godkänner. Med stöd av ekonomistadgan styr kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige beredningen av budgeten och verksamhets- och ekonomiplanen och innehållet i dessa, förvaltningen av egendomen och finanserna, bokföringen och bokslutet samt revisionen och den interna kontrollen. Ett förslag till ekonomistadga för Malax församling presenteras som *bilaga 1*.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet inverkar inte på barn och unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige godkänner ekonomistadgan för Malax församling.

Kyrkorådets beslut:

Ekonomistadgan godkänns. Hänvisningarna kan strykas i textdokumentet och en kompletterande mening om att stadgan bör gås igenom och uppdateras vid behov, minst vartannat år, tillförs. Meningen om församlingens enhetens anställda personal i § 28 förtydligas till "församlingens personal".



Föredragningslista 2–2025

§ 28. Fastställande av fondstadgar

Ärendenummer: 22-2025

Föredragande: *Ekonomichef Tommi Kyyrö*

I och med sammanslagningen av Bergö, Malax och Petalax församlingar den 1.1.2023 fördes de tidigare församlingarnas olika fonder över till den nya församlingen. Fondernas stadgar behöver därför uppdateras så att det står i Malax församlings namn och förvaltas av Malax församlings kyrkoråd. En del av fonderna har saknat stadgar och har i stället hittills förvaltats utgående från villkoren i testamenten eller donationsbrev.

Som bilaga presenteras förslag till stadgar för Astrid och Henrik Sabels fond och Nordmans kyrkofond, samt uppdaterade stadgar för Malax församlings fond för fritt församlingsarbete och Elsa Möller-Dahlbäck och Bror Dahlbäcks fond. *Bilaga 2.*

Kyrkorådet besluter om fondmedlen, så vida inget annat stipuleras i respektive fonds stadgar. Kyrkofullmäktige godkänner stadgarna för fonderna.

Barnkonsekvensanalys:

En ansvarsfull förvaltning av de fonder som instiftats till förmån för barn- och/eller ungdomsverksamhet främjar barn och unga i församlingen.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige:

1. Godkänner förslaget till stadgar för Astrid och Henrik Sabels fond
2. Godkänner förslaget till stadgar för Nordmans kyrkofond
3. Godkänner förslaget till stadgar för Malax församlings fond för fritt församlingsarbete
4. Godkänner förslaget till stadgar för Elsa Möller-Dahlbäck och Bror Dahlbäcks fond

Kyrkorådets beslut:

Ärendet återremitteras. Respektive kapellråd hörs i fråga om Astrid och Henrik Sabels samt Elsa Möller-Dahlbäck och Bror Dahlbäcks fond.

§ 29. Behandling av bokslut och verksamhetsberättelse för Malax församling för år 2024

Ärendenummer: 23-2025

Föredragande: *Ekonomichef Tommi Kyyrö*

Enligt 6 kap. 5 § i kyrkoordningen ska ett bokslut upprättas över räkenskapsperioden. I bokslutet ingår resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Samtidigt ska ett förslag läggas fram om hur resultatet av räkenskapsperioden ska behandlas och om de åtgärder som ska vidtas för att balansera ekonomin.

Bokslutet ska upprättas inom mars månad det år som följer på räkenskapsperioden. Bokslutet undertecknas av ett beslutfört kyrkoråd och ekonomichefen. Kyrkofullmäktige beslutar om att fastställa bokslutet och bevilja ansvarsfrihet före utgången av juni månad.



Föredragningslista 2–2025

I verksamhetsberättelsen ska tas in en redogörelse för förvaltningen, verksamheten, ekonomin, den interna kontrollen samt för hur målen för verksamheten och ekonomin uppnåtts. I verksamhetsberättelsen ska också lämnas uppgifter om sådana väsentliga omständigheter med anknytning till verksamheten och ekonomin, som inte utreds i resultaträkningen, balansräkningen eller noterna till bokslutet. Om det i balansräkningen finns ett underskott som inte täckts ska i verksamhetsberättelsen utredas hur ekonomin balanserats upp under räkenskapsperioden samt hur den gällande verksamhets- och ekonomiplanen är tillräcklig för att balansera upp ekonomin.

I verksamhetsberättelsen ska också finnas en förteckning över de initiativ som tagits och om de åtgärder som vidtagits med anledning till dem. Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, räkenskapsperiodens resultat och den ekonomiska ställningen. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna.

Malax församlings verksamhetsberättelse och bokslut för år 2024 läggs fram. Se *bilaga 3*. En mer detaljerad resultaträkning delges som *bilaga 4*.

I Malax församling sjönk antalet medlemmar från 4341 den 31.12.2023 till 4287 den 31.12.2024, - 54 medlemmar.

Bokslutet för år 2024 uppvisade ett underskott på -50 665,30 € efter planenliga avskrivningar. Kyrkoskatteintäkterna var 1,61 miljoner euro, vilket är ca 60 000 euro mera än 2023. Årsbidraget för år 2024 blev +90 823,57 €.

Kyrkorådet anhåller om att kyrkofullmäktige retroaktivt godkänner följande investeringskostnader för år 2024:

- Urnlunden i Petalax 9 710,77 €

Utfallet av driftsekonomin presenterar följande överskridningar av budgetanslag. Kyrkorådet anhåller om att kyrkofullmäktige godkänner följande överskridningar:

- Fastighetsväsendet överskred bindningsnivån (nettoanslaget för uppgiftsområdet, dvs. verksamhetsbidrag 1) med 28 721,10 euro. Överskridningen bestod av experttjänster vid försäljningen av Petalax Prästgård samt bygg- och underhållsarbeten på Malax prästgård som saknades ur budgeten för 2024.

Gravvårdsfondernas resultat blev:

- Bergö gravvårdsfond: Ett underskott på -1 530,32 €
- Malax gravvårdsfond: Ett underskott på -10 095,57 €
- Petalax gravvårdsfond: Ett underskott på -1 214,89 €

Barnkonsekvensanalys:

Beslutsförslag:

1. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna gjorda över- och underskridning inom driftbudgeten: Fastighetsväsendet överskred bindningsnivån (nettoanslaget för uppgiftsområdet, dvs. verksamhetsbidrag 1) med 28 721,10 €.

2. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att retroaktivt godkänna följande investeringar som saknades i investeringsbudgeten: Urnlunden i Petalax 9 710,77 €



Föredragningslista 2–2025

3. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna boksluten och verkamhetsberättelserna för gravvårdsfonderna, där resultaten visar underskott på: Bergö gravvårdsfond -1 530,32 €, Malax gravvårdsfond -10 095,57 €, Petalax gravvårdsfond -1 214,89 €. Underskotten bokförs i det egna kapitalet i balansräkningen på kontot Räkenskapsperiodens över-/underskott.
4. Kyrkorådet godkänner och undertecknar bokslutet samt lämnar in bokslutet till revisorerna för revision.
5. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens underskott på -50 665,30 € bokförs i det egna kapitalet i balansräkningen på kontot Räkenskapsperiodens över-/underskott.
6. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att revisionsberättelsen läggs fram, bokslutet fastställs och beslut fattas om beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget, med undantag för punkt 6, som behandlas efter revisionen.

§ 30. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

§ 31. Delgivningsärenden

1. Tjänstemannabeslut 3-2025

Anställning av Klaus Wiberg som nattvakt till konfirmandläger på Piispala 22-27.2.2025. Se *bilaga 5*.

2. PM från Bergö kapellråds möte: förvaltning av medlen i Sabels fond

PM från Bergö kapellråds möte delges till kännedom. *Bilaga 6*.

3. Bokslutskalkyl för Malax församling per den 28.2.2025

En bokslutskalkyl för Malax församling per den 28.2.2025 presenteras. *Bilaga 7*.

4. Workshop om Vägledning för Borgå stift den 30.3 i Petalax

Söndagen den 30.3 ordnas en workshop för förtroendevalda om Borgå stifts vägledning *Gå med mig*. Start kl. 12 med högmässa i Petalax kyrka, följt av lunch och workshop i Petalax församlingshem.

5. Nytt om församlingens infoblad

Nästa nummer av församlingens infoblad kommer ut v. 13. Vi har bytt utdelare från posten till en markandsföringsfirma som både trycker och delar ut materialet till ett billigare pris än vad posten tar för enbart utdelning. Detta medför dock att hushåll som har markerat "ingen reklam" på sina postlådor blir utan infoblad. Extra exemplar finns därför att hämta från alla församlingshem och kanslier.



§ 32. Anvisningar för sökande av ändring samt avslutande av sammanträde

Sammanträdet avslutas kl. 20.44 med Herrens välsignelse. Anvisningar för rättelseyrkande och besvärсанvisning bifogas till protokollet.

