

**NÄRVARANDE
LEDAMÖTER**

Tornberg Tomi, ordförande
Söderholm Erik, viceordf.
Björkstrand Daniel, suppleant
Ekström Anders
Granqvist Stefan (kfm vice ordf.)
Lindh Pär-Gustav t.o.m. § 79
Koivumäki Lisbeth
Nygren Camilla
Skinnar Ann-Charlotte
Udd Rita

**FRÅNVARANDE
LEDAMÖTER**

Lundegård Lars meddelat förhinder

**ÖVRIGA
NÄRVARANDE**

Granlund Johanna, sekreterare
Tast Leif, kfm ordförande
Bodil Backman, tf. kyrkoekonom

**ÖVRIGA
FRÅNVARANDE**

PARAGRAFER

76-82

UNDERSKRIFTER

Ordförande

Protokollförare

Tomi Tornberg

Johanna Granlund

**PROTOKOLLET
JUSTERAT**

To 23.5.2024 i Övermalax församlingshem

Erik Söderholm

Ann-Charlotte Skinnar

**PROTOKOLLET FRAM-
LAGT TILL PÅSEENDE**

27.5-18.6.2024 på församlingens hemsida.

Intygar



**UTDRAGETS RIKTIGHET
BESTYRKER**

Malax _____ / _____ 2024

Ort, tid och tjänsteställn. _____

~~Föredragningslista 6-2024~~
PROTOKOLL

§ 76. Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutförhet

Enligt reglementet är kyrkorådet lagenligt sammankallat om kallelsen har gått ut till alla berörda senast fem dagar före mötet och beslutfört enligt KL 10:15 om över hälften av medlemmarna är närvarande. Kallelsen har utfärdats till samtliga av kyrkorådets medlemmar den 15.5.2024.

Beslutsförslag:

Ordförande öppnar sammanträdet med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Kyrkorådets beslut:

Ordförande öppnar sammanträdet kl. 17.00 och inleder med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 77. Val av protokolljusterare och rösträknare samt tid och plats för framläggandet av protokollet

Kyrkorådet utser två protokolljusterare som vid behov fungerar även som rösträknare.

Beslutsförslag:

Till protokolljusterare föreslås Erik Söderholm och Ann-Charlotte Skinnar. Protokollet justeras torsdagen den 23.5.2024 i Övermalax församlingshem. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 27.5-18.6.2024

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 78. Fastställande av föredragningslistan

Innan arbetsordningen godkänns ska tjänsteinnehavarna uppge eventuella ytterligare ärenden och de förtroendevalda ska meddela vilka initiativ och tillkännagivanden som läggs fram.

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns som mötets arbetsordning.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.



Föredragningslista 6-2024
Protokoll

§ 79. Val av ekonomichef

Kyrkorådet 3-2024 § 29 beslöt att tjänsten som ekonomichef (då kyrkoekonom) lediganslås. Tjänsten har utannonseras på Kirkkorekry, i Kyrkpressen och på hemsidan. Ansökningstiden gick ut den 30.4.2024 kl. 15. Tjänsten har inom utsatt tid sökts av:

Backholm Carola	Ekon.kand, klassföreståndare, tidigare ekonomichef	Kalax
Iso-aho Linda	Ped. mag, lektor i huslig ekonomi, tradenomstud.	Malax
Kyyrö Tommi	Ekon. mag, Communication Deliveries Team Leader	Helsingfors/Petalax
Lillträsk Anne	Ekonomie magister, ekonomidirektör	Sundom
Muikku Kaisa	Hallintotieteiden maisteri, kättilö (esihenkilö)	Vasa
Nordlund Maria	Ekonomie magister, Business Controller	Övermalax

De personer vars namn har markerats med fet stil har intervjuats av den tidigare tillsatta arbetsgruppen. Intervjuerna skedde den 2.5 (tre stycken) samt 7.5 (en). Ansökningshandlingar som bilaga till KR 5-2024.

Enligt jämställdhetslagen ska arbetsgivaren alltid göra en meritjämförelse då det finns både manliga och kvinnliga sökande. I meritjämförelsen beaktas sökandenas utbildning, tidigare arbetserfarenhet och sådana egenskaper, kunskaper och kompetenser hos sökanden som är till fördel i uppdraget. Vid meritjämförelsen bör meriterna som tas i beaktande kunna påvisas entydigt och objektivt. Man kan endast beakta sådana meriter som förvärvats innan slutet av ansökningstiden och som väljaren haft till sitt förfogande under urvalsförfarandet. Meritjämförelsen som *bilaga 1*.

Lämplighet, arbetsförmåga och övriga motsvarande uppskattade personliga egenskaper ingår inte i meriterna som avses i 8 § 1 mom. första punkten i jämställdhetslagen. Arbetsgivaren kan ändå använda dem som urvalskriterier och de kan beaktas som eventuella legitima grunder för arbetsgivarens val av en mindre meriterad person för uppdraget.

Meriterna bör granskas i relation till arbetsuppgifterna och de urvalskriterier som arbetsgivaren har fastställt på förhand (RP 57/1985). Då någon utnämns till en tjänst ska man även beakta de allmänna utnämningsskälerna i 125 § i grundlagen. Dessa är skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd. Dessutom ska en person som utnämns till en tjänst även uppfylla eventuella behörighetskrav enligt lag eller förordning.

Arbetsgivaren har rätt att bedöma och betona sökandenas meriter på det sätt som hen anser att bäst främjar en framgångsrik skötsel av uppgiften utan att göra sig skyldig till diskriminering som bryter mot jämställdhetslagen (HD 2005:24, HD 1996:141). Därmed ska personernas meriter särskilt granskas i förhållande till de betoningar som arbetsgivaren meddelat. Betoningen som arbetsgivaren valt ska emellertid också kunna motiveras objektivt med tanke på skötseln av uppgiften.

Då behörigheten uppfylls anses en högre utbildning inte nödvändigtvis som en ytterligare merit. Enligt rättspraxisen har utbildningens innehållsmässiga lämplighet eller inriktning med tanke på uppgiften som söks en större betydelse. Inom rättspraxisen anses det gällande arbetserfarenhetens längd att inte ens stora skillnader i antalet tjänsteår nödvändigtvis betyder att personen som arbetat längre är mer meriterad. Först vid betydande skillnader i antalet tjänsteår anses detta ha en betydelse.

För att skaffa sig förtrogenhet med den förhandenvarande uppgiften behövs en viss mängd erfarenhet. Mängden erfarenhet som anses vara tillräcklig varierar mellan olika uppgifter.

Föredragningslista 6-2024
PROTOKOLL

Gällande arbetserfarenhetens innehåll är det inte endast avgörande om personen skaffat sin erfarenhet i ett uppdrag som precis motsvarar uppdraget som söks, utan man kan även ha skaffat lämplig erfarenhet i övriga uppdrag.

Beslutsförslag:

Anne Lillträsk bedöms vara den mest lämpliga kandidaten till tjänsten som kyrkoekonom i Malax församling. Bedömningen görs på basis av utbildning, tidigare arbetserfarenhet, arbetsintervju samt referenser.

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att

1. Välja ekonomie magister Anne Lillträsk till tjänsten som ekonomichef i Malax församling
2. tjänsten tillträds 1.8.2024;
3. tjänstens lön hör till lönegrupp J 10 och den personliga totallönen är 4 400 euro/månad;
4. tjänsten omfattas av en provotid på sex månader;
5. den valda kandidaten måste uppvisa ett godtagbart läkarintyg innan hon tillträder tjänsten.

Lönenivån i punkt 3 motiveras med den sökandes tidigare arbetserfarenhet samt lämplighetsbedömning.

Behandling:

I punkt fyra ändras provotiden till fyra månader.

Kyrkorådets beslut:

Anne Lillträsk bedöms vara den mest lämpliga kandidaten till tjänsten som kyrkoekonom i Malax församling. Bedömningen görs på basis av utbildning, tidigare arbetserfarenhet, arbetsintervju samt referenser.

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att

1. Välja ekonomie magister Anne Lillträsk till tjänsten som ekonomichef i Malax församling
2. tjänsten tillträds 1.8.2024;
3. tjänstens lön hör till lönegrupp J 10 och den personliga totallönen är 4 400 euro/månad;
4. tjänsten omfattas av en provotid på fyra månader;
5. den valda kandidaten måste uppvisa ett godtagbart läkarintyg innan hon tillträder tjänsten.

Lönenivån i punkt 3 motiveras med den sökandes tidigare arbetserfarenhet samt lämplighetsbedömning.

§ 80. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

§ 81. Delgivningsärenden

Inga delgivningsärenden.

§ 82. Anvisningar för sökande av ändring samt avslutande av sammanträde

Sammanträdet avslutas kl. 17.50 med Herrens välsignelse. Anvisningar för rättelseyrkande och besväransvisning bifogas till protokollet.