

**PROTOKOLL 7-2024**

**NÄRVARANDE  
LEDAMÖTER**

Tornberg Tomi, ordförande  
Söderholm Erik, viceordf.  
Ekström Anders  
Granqvist Stefan (kfm vice ordf.)  
Lindh Pär-Gustav  
Koivumäki Lisbeth  
Nygren Camilla  
Skinnar Ann-Charlotte  
Udd Rita

**FRÅNVARANDE  
LEDAMÖTER**

Lundegård Lars meddelat förhinder  
Björkstrand Daniel meddelat förhinder

**ÖVRIGA  
NÄRVARANDE**

Backman Bodil, tf. kyrkoekonom  
Granlund Johanna, sekreterare

**ÖVRIGA  
FRÅNVARANDE**

Tast Leif, kfm ordförande meddelat förhinder

**PARAGRAFER**

83-94

**UNDERSKRIFTER**

**Ordförande**

**Protokollförare**



Tomi Tornberg



Johanna Granlund

**PROTOKOLLET  
JUSTERAT**

Torsdagen den 20.6.2024 i kansliet i Malax.



Ekström Anders



Lindh Pär-Gustav

**PROTOKOLLET FRAM-  
LAGT TILL PÅSEENDE**

21.6-15.7.2024 på församlingens hemsida.

Intygar



**UTDRAGETS RIKTIGHET  
BESTYRKER**

Malax \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2024

Ort, tid och tjänsteställn. \_\_\_\_\_

**PROTOKOLL 7-2024**

**§ 83. Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutförhet**

Enligt reglementet är kyrkorådet lagenligt sammankallat om kallelsen har gått ut till alla berörda senast fem dagar före mötet och beslutfört enligt KL 10:15 om över hälften av medlemmarna är närvarande. Kallelsen har utfärdats till samtliga av kyrkorådets medlemmar den 13.6.2024.

**Beslutsförslag:**

Ordförande öppnar sammanträdet med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Kyrkorådets beslut:**

Sammanträdet öppnas kl. 19.07 och inleds med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

**§ 84. Val av protokolljusterare och rösträknare samt tid och plats för framläggandet av protokollet**

Kyrkorådet utser två protokolljusterare som vid behov fungerar även som rösträknare.

**Beslutsförslag:**

Till protokolljusterare föreslås Lisbeth Koivumäki och Pär-Gustav Lindh. Protokollet justeras torsdagen den 20.6.2024 i kansliet i Malax. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 21.6-15.7.2024.

**Kyrkorådets beslut:**

Anders Ekström och Pär-Gustav Lindh utses till protokolljusterare. Protokollet justeras torsdagen den 20.6.2024 i kansliet i Malax. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 21.6-15.7.2024.

**§ 85. Fastställande av föredragningslistan**

Innan arbetsordningen godkänns ska tjänsteinnehavarna uppge eventuella ytterligare ärenden och de förtroendevalda ska meddela vilka initiativ och tillkännagivanden som läggs fram.

**Beslutsförslag:**

Föredragningslistan godkänns som mötets arbetsordning.

**Kyrkorådets beslut:**

Föredragningslistan godkänns som mötets arbetsordning med följande tillägg:

1. Planering av utrymmen



**PROTOKOLL 7-2024**

**§ 86. Gravvårdskostnader under år 2023**

Personal- och förvaltningskostnaderna för vård av skötselgravar har beräknats vara ca 100 € per grav.

**Beslutsförslag:**

Kostnaderna för gravskötselavtal för 2023 fastställs till 100 € per grav. Församlingen fakturerar gravvårdsfonderna enligt antalet skötselgravar.

**Kyrkorådets beslut:**

Beslut enligt beslutsförslaget.

**§ 87. Bokslut och verksamhetsberättelse för Malax församling, 2023**

Enligt 6 kap. 5 § i kyrkoordningen ska ett bokslut upprättas över räkenskapsperioden. I bokslutet ingår resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Samtidigt ska ett förslag läggas fram om hur resultatet av räkenskapsperioden ska behandlas och om de åtgärder som ska vidtas för att balansera ekonomin.

Bokslutet ska upprättas inom mars månad det år som följer på räkenskapsperioden. Bokslutet undertecknas av ett beslutfört kyrkoråd och ekonomichefen. Kyrkofullmäktige beslutar om att fastställa bokslutet och bevilja ansvarsfrihet före utgången av juni månad.

I verksamhetsberättelsen ska tas in en redogörelse för förvaltningen, verksamheten, ekonomin, den interna kontrollen samt för hur målen för verksamheten och ekonomin uppnåts. I verksamhetsberättelsen ska också lämnas uppgifter om sådana väsentliga omständigheter med anknytning till verksamheten och ekonomin, som inte utreds i resultaträkningen, balansräkningen eller noterna till bokslutet. Om det i balansräkningen finns ett underskott som inte täckts ska i verksamhetsberättelsen utredas hur ekonomin balanserats upp under räkenskapsperioden samt hur den gällande verksamhets- och ekonomiplanen är tillräcklig för att balansera upp ekonomin.

I verksamhetsberättelsen ska också finnas en förteckning över de initiativ som tagits och om de åtgärder som vidtagits med anledning till dem. Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, räkenskapsperiodens resultat och den ekonomiska ställningen. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna.

Malax församlings verksamhetsberättelse och bokslut för år 2023 läggs fram. Se *bilaga 1*.

I Malax församling (tidigare Malax kyrkliga samfällighet) sjönk antalet medlemmar från 4341 den 31.12.22 till 4269 per 31.12.2023.

Bokslutet för år 2023 uppvisade ett underskott på -255 257,40 €. Kyrkoskatteintäkterna uppgick till 1 549 358,49 euro, vilket är 1 656 717,61 euro (13,9 %) mer än år 2022. Årsbidraget för år 2023 blev 264 665,61 € och resultatet efter planenliga avskrivningar blev ett överskott om 121 448,82 €.

Det totala resultatet efter avskrivningar av engångsnatur (Kyrkhemmet) blev därmed ett underskott om -255 257,40 €.

**PROTOKOLL 7-2024**

Kyrkorådet anhåller om att kyrkofullmäktige retroaktivt godkänner följande investeringskostnader för år 2023:

- Urnlunden i Malax 9 683,55 €
- Urnlunden i Petalax 4 627,92 €
- Övermalax församlingshems ventilation och uppvärmning 19 051,80 €

Utfallet av driftsekonomi presenterar följande överskridningar av budgetanslag. Kyrkorådet anhåller om att kyrkofullmäktige godkänner följande överskridningar:

- Petalax församlingshem; fasad- och lägenhetsrenovering samt restaurering av museibygnaden 38 700,99 €
- Tistronskär stranddetaljplan 2 938,37 €.

Gravvårdsfondernas resultat blev:

- Bergö gravvårdsfond: Ett underskott på -725,28 €
- Malax gravvårdsfond: Ett underskott på -6 219,82 €
- Petalax gravvårdsfond: Ett underskott på -277,73 €

**Beslutsförslag:**

1. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna gjorda över- och underskridningar inom driftbudgeten.
2. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna följande överskridningar i investeringsbudgeten: Petalax församlingshem; fasad- och lägenhetsrenovering samt restaurering av museibygnaden 38 700,99 €; Tistronskär stranddetaljplan 2 938,37 €.
3. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att retroaktivt godkänna följande investeringar som saknades i investeringsbudgeten: Urnlunden i Malax 9 683,55 €; urnlunden i Petalax 4 627,92 €; Övermalax församlingshems ventilation och uppvärmning 19 051,80 €.
4. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna boksluten för gravvårdsfonderna, där resultaten visar underskott på: Bergö gravvårdsfond -725,28 €, Malax gravvårdsfond -6 219,82 €. Petalax gravvårdsfond -277,73 €. Underskotten bokförs i det egna kapitalet i balansräkningen på kontot Räkenskapsperiodens över-/underskott.
5. Kyrkorådet godkänner och undertecknar bokslutet samt lämnar in bokslutet till revisorerna för revision.
6. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att räkenskapsperiodens underskott på - 255 257,40 €. bokförs i det egna kapitalet i balansräkningen på kontot Räkenskapsperiodens över-/underskott.
7. Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att revisionsberättelsen läggs fram, bokslutet fastställs och beslut fattas om beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023.

**Kyrkorådets beslut:**

Beslut enligt beslutsförslaget.



**§ 88. Tidsbunden befattning som kyrkvaktmästare/ungdomsledare på Bergö**

Kyrkorådet 4-2024 § 47 har lediganslagit en tidsbunden befattning som kyrkvaktmästare/ungdomsledare på 100 % i Malax församling från och med den 1.8.2024-31.7.2025 eller enligt överenskommelse, med placering på Bergö. Lönen fastställdes enligt lönekravgrupp 403. Befattningen har utannonserats på Kirkkorekry, i Kyrkpressen och på hemsidan. Sista ansökningsdag den 20.5 kl. 15. I enlighet med lagen om kontroll av brottslig bakgrund skall den som anställs uppvisa utdrag ur straffregistret innan anställningen träder i kraft.

En ansökan lämnats in inom utsatt tid, se *bilaga 2*. Befattningen söktes av Klaus West, som för tillfället är anställd som säsongsarbetare på Bergö.

**Beslutsförslag:**

**Kyrkorådets beslut:**

Kyrkoherden anställer behövlig personal på basis av tjänstemannabeslut.



PROTOKOLL 7-2024

§ 89. Behandling av diakon Anne Bjurbäcks anhållan om befrielse från tjänst

Anne Bjurbäck anhåller om befrielse från sin tjänst som diakon i Malax församling från och med den 1.2.2025, då hon planerar att gå i pension. Se anhållan som *bilaga 3*.

**Beslutsförslag:**

Anhållan godkänns.

**Kyrkorådets beslut:**

Beslut enligt beslutsförslaget.





PROTOKOLL 7-2024

§ 90. Utlåtande om digital röstlängd

Kyrkostyrelsen ber om utlåtande om utkastet till framställning som gäller ändring av bestämmelserna i kyrkolagen och kyrkoordningen så att ett elektroniskt rösträttsregister införs vid församlingsval och direkt kyrkoherdeval. Framställningen baserar sig på kyrkomötets uppdrag 2016.

Det föreslås att förteckningarna över röstberättigade i församlingsval och direkta kyrkoherdeval ersätts med ett elektroniskt rösträttsregister. Kyrkostyrelsen ska inrätta registret genom att ur kyrkans medlemsdatasystem ta ut de personer som har rösträtt i ett val och de uppgifter som behövs om dem samt genom att upprätta ett separat maskinkodsregister över dessa uppgifter. Kyrkostyrelsen och församlingens valnämnd ska ha rätt till självrättelse av uppgifterna i rösträttsregistret innan registret vinner laga kraft. Kyrkostyrelsen ska rätta uppgifterna i situationer där en person som antecknats som röstberättigad avlider eller utträder ur kyrkan samt i situationer där en person ansluter sig till kyrkan efter att rösträttsregistret har inrättats.

Det föreslås att rösträttsregistret ska vinna laga kraft innan förhandsröstningen inleds. I det lagakraftvunna registret antecknas för varje person som har röstat när och på vilket förhandsröstningsställe personen har röstat. När förhandsröstningen avslutats ska vallängderna skrivas ut ur rösträttsregistret. I vallängderna upptas endast de personer som inte har utövat sin rösträtt vid förhandsröstningen. När valresultatet har vunnit laga kraft ska arkivutskriften tas av rösträttsregistret, varefter kyrkostyrelsen utplånar uppgifterna i rösträttsregistret.

Syftet med framställningen är att förenkla och försnabba församlingsval och direkta kyrkoherdeval. Rösträttsregistret underlättar och förenklar arbetet för församlingens valförrättare och valnämnd i synnerhet vid förhandsröstningen och granskningen av förhandsröster. Målet är att man med hjälp av rösträttsregistret ska kunna automatisera de uppgifter som hänför sig till förrättandet av val, varvid valförrättarna och valnämnderna effektivare ska kunna förrätta de uppgifter som hänför sig till valet när det manuella arbetet minskar.

Kyrkostyrelsen ber om ert utlåtande om i synnerhet följande:

- framställningens mål och uppnåendet av målen,
- användningen av rösträttsregistret både i församlingsval och direkta kyrkoherdeval,
- den föreslagna ändringens konsekvenser för förrättandet av val,
- ekonomiska konsekvenser av den föreslagna ändringen,
- övriga kommentarer.

Se begäran om utlåtande som *bilaga 4*.

**Beslutsförslag:**

Kyrkorådet i Malax församling förordar det bifogade utkastet till framställning som gäller ändring av bestämmelserna i kyrkolagen och kyrkoordningen så att ett elektroniskt rösträttsregister införs vid församlingsval och direkt kyrkoherdeval.

**Kyrkorådets beslut:**

Beslut enligt beslutsförslaget.



AEI \_\_\_\_\_

## § 92. Övriga ärenden

### 1. Planering av utrymmen

Pär-Gustav Lindh föreslår att kyrkorådet tillsätter en arbetsgrupp för genomgång av personalens arbetsutrymmen samt planering av församlingens långsiktiga fastighetsstrategi.

#### Kyrkorådets beslut:

Ärendet återremitteras för att beredas till nästa möte, då även den nytilträdde ekonomichefen kan tas med i beredningen.

## § 93. Delgivningsärenden

### 1. Tjänstemannabeslut 3-5

Anställande av nattvakter på skriftskolläger, se *bilaga 6*.

## § 94. Anvisningar för sökande av ändring samt avslutande av sammanträde

Sammanträdet avslutas kl. 21.40 med Herrens välsignelse. Anvisningar för rättelseyrkande och besväransvisning bifogas till protokollet.





PROTOKOLL 7-2024

§ 91. Utlåtande till Kustens och Ålands centralregister om direktionsplatser

Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet begär utlåtande av samarbetsparterna inom Kustens och Ålands centralregister angående utökande av centralregistrets direktionsplatser. Förslaget är att direktionen ska utökas så att Tyska församlingen och rikssvenska Olaus Petri församling tillsammans får en plats och en ersättare i direktionen, så att det totala medlemsantalet (plus ordförande) ändras från nio till tio. Se Gemensamma kyrkorådet i PNKS:s sammanträdesprotokoll § 53 som bilaga 5.

**Beslutsförslag:**

Kyrkorådet i Malax församling understöder det bifogade förslaget om utökande av centralregistrets direktionsplatser.

**Kyrkorådets beslut:**

Beslut enligt beslutsförslaget.

