

**NÄRVARANDE
LEDAMÖTER**

Tornberg Tomi, ordförande
Söderholm Erik, viceordf.
Berg Gunda, ersättare
Ekström Anders
Granqvist Stefan (kfm vice ordf.)
Lindh Pär-Gustav
Lundegård Lars
Koivumäki Lisbeth
Skinnar Ann-Charlotte

**FRÅNVARANDE
LEDAMÖTER**

Nygren Camilla, meddelat förhinder
Hofman Lena-Karin, ersättare, meddelat förhinder
Udd Rita, meddelat förhinder

**ÖVRIGA
NÄRVARANDE**

Kyyrö Tommi, ekonomichef
Granlund Johanna, sekreterare
Tast Leif, kfm ordförande

**ÖVRIGA
FRÅNVARANDE**

PARAGRAFER

101-112

UNDERSKRIFTER

Ordförande

Protokollförelare



Tomi Tornberg



Johanna Granlund

**PROTOKOLLET
JUSTERAT**

Torsdagen den 23.10.2025 i Malax pastorskansli



Ekström Anders

Koivumäki Lisbeth

**PROTOKOLLET FRAM-
LAGT TILL PÅSEENDE**

27.10-14.11.2025 på församlingens hemsida.

Intygar



**UTDRAGETS RIKTIGHET
BESTYRKER**

Malax _____ / _____ 2025

Ort, tid och tjänsteställn. _____

§ 101. Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutsförhet

Enligt reglementet är kyrkorådet lagenligt sammankallat om kallelsen har gått ut till alla berörda senast fem dagar före mötet och beslutfört enligt KL 10:15 om över hälften av medlemmarna är närvarande. Kallelsen har utfärdats till samtliga av kyrkorådets medlemmar den 13.10.2025.

Beslutsförslag:

Ordförande öppnar sammanträdet med en andakt. Därefter konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Kyrkorådets beslut:

Ordförande öppnar sammanträdet kl. 17.45 och konstaterar det vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 102. Val av protokolljusterare och rösträknare samt tid och plats för framläggandet av protokollet

Kyrkorådet utser två protokolljusterare som vid behov även fungerar som rösträknare.

Beslutsförslag:

Till protokolljusterare föreslås Anders Ekström och Lisbeth Koivumäki. Protokollet justeras torsdagen den 23.10.2025 i Malax pastorskansli. Protokollet framläggs till påseende på församlingens hemsida under tiden 27.10-14.11.2025.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 103. Fastställande av föredragningslistan

Innan arbetsordningen godkänns ska tjänsteinnehavarna uppge eventuella ytterligare ärenden och de förtroendevalda ska meddela vilka initiativ och tillkännagivanden som läggs fram.

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns som mötets arbetsordning.

Kyrkorådets beslut:

Föredragningslistan kompletteras med två nya ärenden:

§ 108 Lediganslå befattning som kyrkvaktmästare-diakoniarbetare

§ 109 Lediganslå befattning som barnledare-församlingsassistent, 50 %

Tidigare paragrafer 108-110 får ny numrering.

§ 104. Godkännande av personalutbildningsplan för år 2026

Ärendenummer: 76-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö och kyrkoherde Tomi Tornberg

Kyrkans personalutvecklingsavtal betonar vikten av en helhetsbedömning vid planering av utbildning och andra kompetenshöjande åtgärder. Utvecklingsbehoven och prioriteringarna i utvecklingen fastställs separat i samband med församlingens treårsplanering av verksamheten och ekonomin. I budgeten inkluderas en personalutvecklingsplan som inom ramen för reserverade anslag och med tillräcklig noggrannhet ska ange vilka utvecklingsmetoder som tillämpas samt annat som gäller det praktiska genomförandet av utvecklingen. Utvecklingsbehoven bedöms i förhållande till de anställdas tjänste- och arbetsuppgifter och de strategiska mål som styr församlingens verksamhet.

När arbetsgivaren anser en personalutbildning vara absolut nödvändig för att den anställde ska kunna utföra sina uppgifter åläggs den anställde skyldighet att delta i utbildningen. För sådan personalutbildningstid har den anställde rätt till sin ordinarie lön. Dessutom ska han eller hon få ersättning för resekostnader i enlighet med Kyrkans allmänna tjänste- och arbetskollektivavtal samt för andra rimliga kostnader som har direkt samband med utbildningen.

När arbetsgivaren anser det vara motiverat utifrån församlingens eller helhetskyrkans utbildningsbehov att den anställde deltar i personalutbildning beviljas han eller hon på ansökan tjänst- eller arbetsledighet för deltagande i sådan personalutbildning. Arbetsgivaren kan efter eget övervägande betala den anställde lön för tjänst- eller arbetsledigheten, helt eller delvis och för totalt högst 30 kalenderdagar under ett kalenderår. Av särskilda skäl kan maximitiden 30 kalenderdagar överskridas. Dessutom kan den anställde enligt vad som anses rimligt betalas ersättning för kostnader som har direkt samband med utbildningen.

Stora delar av personalutbildningen har under åren baserat sig på de kurser och forum som Borgå stift har att erbjuda. För 2026 har stiftet valt ett annorlunda upplägg än tidigare år:

Bästa mottagare!

År 2026 gör Borgå stift något som inte gjorts tidigare i vår hundraåriga historia: vi samlar alla stiftets anställda till en konferens med namnet: "Ett himla liv: Stiftsforum 2026". Livet i våra församlingar är mångahanda. I samma kontext finns olika professionella perspektiv på vad det är att vara en kristen gemenskap i den evangelisk-lutherska kyrkan i Finland idag. Vi behöver tid tillsammans. När vi möts i våra olika professioner kan vi se mångdimensionellt på det kyrkliga livet. Vi behöver få uppleva att helheten är mer än summan av delarna: vi är starkare tillsammans.

Vi upprepar därför vår kallelse att budgetmässigt och kalendermässigt skapa förutsättningar för dig själv och ditt arbetslag att ta del i konferensen, som äger rum i Tammerfors, på Scandic Hotel Rosendahl, 16–18.9.2026.

Programmet blir klart i oktober, då även den elektroniska anmälan öppnas. Early bird-priset för konferensen är 350 €/deltagare, varpå tillkommer logi och resekostnader som församlingen/samfälligheten står för. I genomsnitt uppskattar vi att kostnaden kommer att uppgå till ca 790 €/deltagare, beroende på varifrån i stiftet man reser. Early-bird-priset är i kraft t.o.m. 31.1.2026, varefter deltagaravgiften stiger till 420 €/deltagare. Anmälan stängs 31.3.2026. Hybriddeltagande är inte möjligt, eftersom vi ser ett värde i att mötas fysiskt.

Vi hoppas att du som är i ledningsposition i din församling eller samfällighet ser möjligheten för er och för vårt stift i stort att växa tillsammans under den här konferensen. Vi ger er de här prisuppgifterna redan nu så att ni kan ta stiftsforum i beaktande när ni lokalt gör upp budgeten för år 2026. Under år 2026 ordnas inga yrkesvisa forum, i hopp om att vårt gemensamma stiftsforum ska ge den input vi behöver för att utvecklas.

Upplägget och kostnadsberäkningarna har piloterats på ca 15 % av stiftets församlingsledning, varav en klar majoritet ansåg upplägget motiverat och kostnaden rimlig. Vi hoppas att det också upplevs så hos er. Om du har frågor eller tankar om stiftsforum, så tar vi gärna emot dem.

Gud välsigne dig och vår arbetsgemenskap!

Biskop Bo-Göran Åstrand, Direktör Sixten Ekstrand, Stiftsdekan Mia Anderssen-Löf

Malax församling uppmanar förslagsvis sina anställda att delta i ovan nämnda forum. Samtidigt är utbudet på andra utbildningar under 2026 mer begränsade. Om 15 av församlingens anställda deltar i Stiftsforum 2026 uppskattas kostnaden till 12 000 €. Med tio deltagare uppskattas kostnaden till 8 000 €.

Anställda har gått igenom kursutbudet och lämnat in önskemål om vilka kurser de vill gå för att fortbilda sig, utöver det ovan nämnda stiftsforumet. Kurser, rådplägningsdagar, konferenser och handledning upptas på personalutvecklingsplanen. Färdigt förslag till utbildningsplan för 2026 som *bilaga 1a, delges på mötet. Motiveringar som bilaga 1b.*

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner förslaget till personalutbildningsplan för 2026. I planen reserveras 12 000 € för Stiftsforum 2026.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget. Förmännen kommer i samråd med kursdeltagarna överens om hur mycket av arbetstiden som kan användas för olika utbildningar så att det egentliga arbetet inte blir lidande.

§ 105. Kyrkpressprenumeration till alla hushåll

Ärendenummer: 77-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

De tidigare självständiga församlingarna hade något olika praxis för prenumerationer på Kyrkpressen till sina medlemmar. I Petalax och Bergö församlingar prenumererade man automatiskt till alla hushåll. I Malax församling har man av ekonomiska skäl haft ett system där ikraftvarande prenumerationer fortsatte, medan nya prenumerationer till inflyttade eller inskrivna inte tecknades automatiskt, utan endast om medlemmarna aktivt bett om det. Det sistnämnda systemet har efter sammanslagningen blivit praxis i hela den nya församlingen.

I oktober 2025 var antalet prenumerationer 1 382 st, till en kostnad av á 19 euro (inkl. moms) = 26 258 euro. Skulle man prenumerera till alla hushåll där det finns församlingsmedlemmar

uppskattas antalet totala prenumerationer bli 1 885, till en kostnad av å 19 euro (inkl. moms) = ca 35 815 euro, det vill säga en ökning på 9 557 €.

Om församlingen vill ta vara på Kyrkpressen som en faktisk möjlighet att nå ut med information till alla medlemmar samt skulle det vara motiverat att utöka prenumerationerna till att gälla alla hushåll. Man kan också motivera att Kyrkpressen kan fungera som en positiv kontaktyta till församlinglivet i Svenskfinland i allmänhet. Så här beskriver tidningen själv sin funktion:

Tidningen lyfter mångsidigt fram det som är intressant i det kristna livet ur den vanliga församlingsmedlemmens perspektiv. I vår bevakning strävar vi efter en saklig och respektfull ton där vi berättar om den spännvidd av åsikter som finns i kyrkan; i synnerhet den evangelisk-lutherska kyrkan och församlingarna i Borgå stift.

I fråga om den praktiska administrationen av prenumerationer är ett system där alla hushåll prenumererar betydligt mindre arbetskrävande än nuvarande system, eftersom man då kan ladda ner alla adressändringar, nya prenumerationer och avslutade prenumerationer direkt från församlingens folkbokföringsprogram. Med nuvarande system behöver dessa uppgifter sökas fram och matas in manuellt. Den ekonomiska frågan bedöms ändå vara avgörande – om församlingen tycker det är värt att satsa på prenumerationer åt alla eller inte.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Beslutsförslag:

Alternativ 1: Kyrkorådet besluter att fortsätta med den nuvarande prenumurationsmodellen för Kyrkpressen, kyrkofullmäktige föreslås reservera medel jämförbart med tidigare år.

Alternativ 2: Kyrkorådet besluter att beställa Kyrkpressen till alla församlingsmedlemmar, kyrkofullmäktige föreslås reservera extra medel för detta.

Kyrkorådets beslut:

Kyrkorådet besluter att beställa Kyrkpressen till alla församlingsmedlemmar, kyrkofullmäktige föreslås reservera extra medel för detta.

§ 106. Godkänna instruktion för provning av gravvårdar

Ärendenummer: 77-2025

Föredragande: Ekonomichef Tommi Kyyrö

Under årets lopp har personalen som arbetar med gravgårdsärenden lyft fram till diskussion församlingens tillvägagångssätt angående lutande gravstenar. Om en gravsten riskerar att falla utgör den en fara för både personal och besökare. Praxis har varit, att om "ögonmättet" säger att en sten riskerar falla så har man lagt den att ligga och informerat anhöriga om saken. En sådan subjektiv bedömning kan dock leda till oklarheter, och det har konstaterats att det vore bra att ha någon standard som man skulle kunna följa.

I Sverige har standarder för just detta ändamål utarbetats år 2019 av Centrala Gravvårdskommittén (*se bilaga 2*). De standarder som fastslås i detta dokument skulle utgöra en utmärkt grund för oss. I första hand skulle man kunna introducera standarderna för hur mycket en gravsten får luta innan åtgärder bör vidtas, men även det övriga innehållet i

dokumentet kunde vid behov tillämpas på längre sikt.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet besluter att Malax församling tar i bruk standarderna angående gravstenars lutning som fastslås i Centrala Gravvårdskommitténs ”Instruktion för prövning av gravvårdssäkerhet” från år 2019, samt att till tillämpa även övriga av dokumentets rekommendationer på längre sikt.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 107. Förslag om församlingsresa till Albanien

Ärendenummer: 78-2025

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Frank Isaksson föreslår att församlingen kunde ordna en resa till Tirana i Albanien, i första hand med unga vuxna som målgrupp, i juni 2026. Hans förslag bifogas som *bilaga 3*.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutsförslag:

Kyrkorådet tar ställning till om planeringen av resan kan fortsätta. En mer detaljerad plan tas i så fall fram i arbetet med budgeten och verksamhetsplanen för 2026.

Kyrkorådets beslut:

Kyrkorådet tycker att idén i sig är god, men önskar att man avvaktar med planeringen.

§ 108. Lediganslå befattning som kyrkvaktmästare-diakoniarbetare

Ärendenummer: 79-2025

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Arbetsgruppen som tillsattes för att ta fram en personalplan konstaterar att ett av de områden där det finns behov av tilläggsresurser är inom diakonin. Samtidigt går Klaus Wibergs arbetsavtal ut den 31.12.2025 och med tanke på kommande pensioneringar på vaktmästarsidan i Malax kommer även en vaktmästare att behövas på sikt. Därför föreslår arbetsgruppen att kyrkorådet lediganslår en befattning på 100 % som i huvudsak består av vaktmästaruppgifter i Malax församlingsdel, samt till viss del av diakonalt arbete. Annonsförslag:

Kyrkvaktmästare-diakoniarbetare (100 %)

Vi lediganslår en befattning på 100 % som församlingsvaktmästare / kyrklig arbetare placerad i Malax börjande 1.1.2026.

Arbetet är mångsidigt och intressant. Du utför både vaktmästaruppgifter, samt deltar i diakonalt arbete (hembesök av diakonal karaktär, arbete bland barn och unga etc.). Vaktmästaruppgifterna utgör merparten av arbetstiden (ca 80 %) och till dessa hör skötsel av grönområden, vaktmästarsysslor vid gudstjänster och förrättningar, lokalvård och servering vid olika sammankomster. Vi lägger speciellt värde till en förmåga att vid behov kunna utföra små reparationsarbeten/byggarbeten.

Behörighetskrav är lämplig examen- och/eller erfarenhet inom fastighetservice. God social kompetens är en förutsättning för att lyckas i arbetet, både i rollen som vaktmästare, där du möter församlingsmedlemmarna i både glädje och sorg, och när du hjälper till med diakonalt arbete. En förmåga och vilja att arbeta med ungdomar och barn behövs också. Likaså förutsätts förmåga att arbeta självständigt och ta egna initiativ. Kvälls- och helgarbete ingår. Den som väljs behöver ha körkort och tillgång till bil.

Konfirmation och medlemskap i evangelisk-lutherska kyrkan i Finland förutsätts av den sökande. I enlighet med lagen om kontroll av brottslig bakgrund skall den som anställs uppvisa utdrag ur straffregistret; samt godtagbart läkarintyg innan anställningen träder i kraft.

Språkkunskapskraven är god muntlig och skriftlig förmåga i svenska och nöjaktig förmåga att förstå och tala finska. Lönekravgrupp 402 enligt KyrkTAK.

Lämna in din ansökan via KirkkoRekry. Den ska vara oss tillhanda senast den 9.11.2025 kl. 24.00.

Befattningen utannonseras via KirkkoRekry, på hemsidans anslagstavla och i sociala medier.

Barnkonsekvensanalys:

Ärendet har inga konsekvenser för barn eller unga.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet lediganslår en befattning enligt beredningen ovan.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 109. Lediganslå befattning som barnledare-församlingsassistent, 50 %

Ärendenummer: 80-2025

Föredragande: Kyrkoherde Tomi Tornberg

Arbetsgruppen som tillsattes för att ta fram en personalplan konstaterar att de områden där det i första hand finns behov av tilläggsresurser är inom diakonin (se paragrafen ovan) samt inom barn- och ungdomsverksamheten, som ofta behöver två vuxna ledare på plats. Därför föreslår arbetsgruppen att kyrkorådet lediganslår en befattning på 50 % för de uppgifter inom barn-, ungdoms- och familjeverksamhet som Annika Ekström nu har arbetat med på tidsbundna avtal. Annikas nuvarande avtal går ut den 31.12.2025. För att säkerställa att det finns arbete också sommartid, då stora delar av verksamheten har paus, föreslås det ingå vikariat för vaktmästare i befattningen. I befattningen ingår också att fungera som tilläggsresurs inom diakonin.

Annonsförslag:

Barnledare-församlingsassistent (50 %)

Vi lediganslår en befattning på 50 % inom barn-, familje- och ungdomsverksamhet i Malax församling för tiden 1.1.2026, eller enligt överenskommelse. (Möjlighet till högre procent på

sikt.) Till arbetsuppgifterna hör också diakonala uppgifter och att arbeta inom olika vaktmästarsysslor, speciellt under sommarmånaderna.

Behörighetskrav är grundexamen inom barn- och familjearbete, eller motsvarande. Även examen och/eller erfarenhet inom fastighetservice räknas som merit.

God social kompetens är en förutsättning för att lyckas i arbetet. Likaså förutsätts förmåga att arbeta självständigt och ta egna initiativ. Du kommer både att hålla egna grupper och samarbeta med övrig personal i olika verksamhetsformer. Kvälls- och helgarbete ingår sporadiskt i arbetsbilden. Den som väljs behöver ha körkort och tillgång till bil.

Konfirmation och medlemskap i evangelisk-lutherska kyrkan i Finland förutsätts av den sökande. I enlighet med lagen om kontroll av brottslig bakgrund skall den som anställs uppvisa utdrag ur straffregistret, samt godtagbart läkarintyg innan anställningen träder i kraft.

Språkkunskapskraven är god muntlig och skriftlig förmåga i svenska och nöjaktig förmåga att förstå och tala finska.

Lönekravgrupp 402 enligt KyrkTAK.

Lämna in din ansökan via KirkkoRekry. Den ska vara oss tillhanda senast den 9.11.2025 kl. 24.00.

Befattningen utannonseras via KirkkoRekry, på hemsidans anslagstavla och i sociala medier.

Barnkonsekvensanalys:

Beslutet främjar barnverksamheten i Malax församling.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet lediganslår en befattning enligt beredningen ovan.

Kyrkorådets beslut:

Beslut enligt beslutsförslaget.

§ 110. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

§ 111. Delgivningsärenden

1. **Församlingsvalet 2026**
2. **Utredning av kostnader för köptjänster inom fastighetsexpertis**
Bilaga 3, sänds digitalt till ledamöterna efter mötet.
3. **Tjänstemannabeslut: 1) Anställning av kyrkvaktmästare Klaus Wiberg, 2) höstlovsarbetare**
Bilagor 4a och 4b.

§ 112. Anvisningar för sökande av ändring samt avslutande av sammanträde

Sammanträdet avslutas kl. 19.12. Anvisningar för rättelseyrkande och besväransvisning bifogas till protokollet.